ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Judeţul Iaşi,
cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

H O T Ă R Â R E A NR. 57

Din 24.06.2021

Privind aprobarea ordinii de zi a şedinţei ordinare a Consiliului Local Ion Neculce din data de 24.06.2021

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv:
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinand cont de:
- referatul de aprobare a primarului comunei Ion Neculce, dl. Valeanu Gheorghe, inregistrat sub nr.6411/17.06.2021.
- proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 58/17.06.2021.
- raportul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6500/18.06.2021.
- Dispozitia nr. 206/17.06.2021, a Primarului comunei Ion Neculce prin care se convoca si se propune ordinea de zi a şedinţei ordinare a Consiliului Local Ion Neculce din data de 24.06.2021.
- avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, inregistrat cu nr. 112/24.06.2021.

In temeiul prevederilor art.129, coroborate cu cele ale art. 139 alin.(1) si art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,
HOTĂRĂSTE:

Art.1. Se aprobă **ordinea de zi** a şedinţei ordinare a Consiliului Local Ion Neculce din data de 24.06.2021, conform propunerii făcute de Primarul comunei Ion Neculce prin **Dispoziţia nr. 206/17.06.2021.**

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredinţează Consiliul Local Ion Neculce.

Art.3. Prezenta se comunică conform prevederilor art.197 din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ, Instituţiei Prefectului judetului Iasi, Primarului comunei Ion Neculce, Secretarului general al comunei Ion Neculce, si se va aduce la cunostinta publica prin afişare;

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Padurariu Marcela

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Județul Iași, cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

HOTĂRÂREA NR. 58
Din 24.06.2021
privind aprobarea procesului verbal nr. 6159/14.06.2021

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv:

- Prevederile Legii nr. 24/2004 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Prevederile prevederile **art. 5**, alin.1, lit. a si alin.2, **art.16**, alin.2, **art.20**, alin.1, lit. b, **art. 30** din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale;
- Prevederile **art. 1, art. 2** si cele din **Titlul IX** din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Prevederile **art. 344** din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscal;
- Prevederile **art. 5, lit. x** din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Tinand cont de:

- Referatul înregistrat cu nr. 6174/14.06.2021 întocmit de d-na. Calin Nicoleta Ramona, inspector superior in cadrul aparatului de specialitate ;
- Referatul de aprobare prezentat de dl. Valeanu Gheorghe, primarul comunei, inregistrata cu nr.6330/15.06.2021.
- Proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 59/17.06.2021.
- Procesul verbal nr. 6159/14.06.2021.
- Referatul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6502/18.06.2021.
- Avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, inregistrat cu nr. 113/24.06.2021.
- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, sistematizare si amenajarea teritoriului, servicii si comert, inregistrat cu nr. 118/24.06.2021.
- Avizul Comisiei pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, gospodarire comunala, protectia mediului si a monumentelor istorice, activitati sportive si de agrement, inregistrat cu nr.124/24.06.2021.

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Judeţul Iaşi, cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

ANEXA LA H.C.L. NR. 58/24.06.2021

APROBAT
PRIMAR
VALEANU GHEORGHE

PROCES VERBAL nr. 6159/14.06.2021

Privind inventarierea materiei impozabile pentru anul fiscal 2021

Comisia de inventariere constituita conform dispozitiei nr.139/30.03.2021, formata din:Baciu Maria Madalina- presedinte, Calin Nicoleta Ramona- membru, Apintiliesei Alin Elena- membru, au procedat la inventarierea materiei impozabile in vederea estimarii veniturilor pentru anul 2021.

Avand in vedere prevederile art.494 alin12 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, comisia constituita conform dispozitiei mai sus mentionata, a efectuat inventarierea materiei impozabile pentru anul 2021, in urma caruia s-au constatat urmatoarele :

PERSOANE FIZICE

SAT BUZNEA - Clădiri si anexe gospodăresti rezidentiale

NR. CRT	FELUL CONSTRUCTIEI DESCRIERE	SUPRAFATA MP	NR.CLADIRI
1	Cladiri de locuit din caramida cu instalatii	10.089,25	91
2	Cladiri de locuit din caramida fara instalatii	509	6
3	Cladiri de locuit din lemn cu instalatii	43.392,70	484
4	Cladiri de locuit din lemn fara instalatii	760	9
5	Anexe din caramida cu instalatii	1.935,17	23
6	Anexe din caramida fara instalatii	942	6
7	Anexe din lemn cu instalatii	6.859	206
8	Anexe din lemn fara instalatii	183	6
9	mansarde	498,24	5
	TOTAL	**65.168,36mp**	**836**

Total suprafata cladiri si anexe = 65.168.36 mp
Total impozit pe cladiri si anexe gospodaresti (de incasat 2021) =26.525 lei

SAT RAZBOIENI - Clădiri si anexe gospodăresti rezidentiale

NR. CRT	FELUL CONSTRUCTIEI DESCRIERE	SUPRAFATA MP	NR.CLADIRI
	Cladiri de locuit din caramida cu instalatii	20.092,03	167
	Cladiri de locuit din caramida fara instalatii	640	7
	Cladiri de locuit din lemn cu instalatii	41.243.91	463

	Anexe din caramida cu instalatii	4.420,42	55
	Anexe din caramida fara instalatii	235,50	9
	Anexe din lemn cu instalatii	9.541,50	286
	Anexe din lemn fara instalatii	2238,67	69
	mansarde	2.673,93	31
	pivnite	25,60	2
	TOTAL	**80.876,06**	**1089**

Total suprafata cladiri si anexe = 80.876,06 mp
Total impozit pe cladiri si anexe gospodaresti (de incasat 2021) = 38.149 lei

SAT RAZBOIENI - Clădiri si anexe gospodăresti nerezidentiale

NR. CRT	FELUL CONSTRUCTIEI DESCRIERE	SUPRAFATA MP	NR.CLADIRI
	Cladiri de locuit din caramida cu instalatii	87	2
	Anexa din caramida cu instalatii	166	1
	Anexa din lemn cu instalatii	24	2
	TOTAL	**277**	**5**

Total suprafata cladiri si anexe = 277 mp
Total impozit pe cladiri si anexe gospodaresti (de incasat 2021) = 2.815 LEI

SAT DADESTI - Clădiri si anexe gospodăresti rezidentiale

NR. CRT	FELUL CONSTRUCTIEI DESCRIERE	SUPRAFATA MP	NR.CLADIRI
	Cladiri de locuit din caramida cu instalatii	590	6
	Cladiri de locuit din lemn cu instalatii	7.576,25	93
	Cladire de locuit din lemn fara instalatii	108	1
	Anexe din caramida cu instalatii	217	5
	Anexe din caramida fara instalatii	16	1
	Anexe din lemn cu instalatii	1.071,18	34
	Anexe din lemn fara instalatii	134	3
	TOTAL	**9.712,43**	**143**

Total suprafata cladiri si anexe = 9.712,43 mp
Total impozit pe cladiri si anexe gospodaresti (de incasat 2021) = 3.405 lei

SAT GANESTI - Clădiri si anexe gospodăresti rezidentiale

NR. CRT	FELUL CONSTRUCTIEI DESCRIERE	SUPRAFATA MP	NR.CLADIRI
	Cladire de locuit din caramida cu instalatii	1.406	16
	Cladire de locuit din caramida fara instalatii	125	2
	Cladire de locuit din lemn cu instalatii	22.971.99	265
	Anexae din caramida cu instalatii	198	4
	Anexe din caramida fara instalatii	255	5
	Anexe din lemn cu instalatii	1.160	31
	Anexe din lemn fara instalatii	28	2
	TOTAL	**26.143,99**	**325**

Total suprafata cladiri si anexe =26.143,99 mp
Total impozit pe cladiri si anexe gospodaresti (de incasat 2021) = 8.640 LEI

SAT ION NECULCE - Clădiri si anexe gospodăresti rezidentiale

NR. CRT	FELUL CONSTRUCTIEI DESCRIERE	SUPRAFATA MP	NR.CLADIRI
	Cladire de locuit din caramida cu instalatii	826	8
	Cladire de locuit din lemn cu instalatii	4.478	71
	Anexe din caramida cu instalatii	176	3
	Anexe din lemn cu instalatii	1.394	55
	Anexe din lemn fara instalatii	270,60	16
	Mansard	94	1
	TOTAL	**7.238,6**	**154**

Total suprafata cladiri si anexe = 7.238,6 mp
Total impozit pe cladiri si anexe gospodaresti (de incasat 2021) = 2.219 lei

SAT ION NECULCE - Clădiri si anexe gospodăresti nerezidentiale

NR. CRT	FELUL CONSTRUCTIEI DESCRIERE	SUPRAFATA MP	NR.CLADIRI
	Cladire de locuit din caramida cu instalatii	71	1
	TOTAL	**71**	**1**

Total suprafata cladiri si anexe = 71 mp
Total impozit pe cladiri si anexe gospodaresti (de incasat 2021) = 678 lei

SAT PRIGORENI - Clădiri si anexe gospodăresti rezidentiale

NR. CRT	FELUL CONSTRUCTIEI DESCRIERE	SUPRAFATA MP	NR.CLADIRI
	Cladire de locuit din caramida cu instalatii	2.437,45	23
	Cladire de locuit din lemn cu instalatii	15.256,07	206
	Anexe din caramida cu instalatii	229,26	2
	Anexe din caramida fara instalatii	19	1
	Anexe din lemn cu instalatii	4.654,13	155
	Anexe din lemn fara instalatii	372	21
	Mansarde	216,23	3
	TOTAL	**23.184,14**	**411**

Total suprafata cladiri si anexe = 23.184,14mp
Total impozit pe cladiri si anexe gospodaresti (de incasat 2021) =8.036 lei

SAT PRIGORENI - Clădiri si anexe gospodăresti nerezidentiale

NR. CRT	FELUL CONSTRUCTIEI DESCRIERE	SUPRAFATA MP	NR.CLADIRI
	Cladire de locuit din caramida cu instalatii	50	1
	TOTAL	**50**	**1**

Total suprafata cladiri si anexe nerezidentiale = 50 mp
Total impozit pe cladiri si anexe gospodaresti (de incasat 2021) =458 lei

SAT BUZNEA TERENURI INTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren curti constructii	522.033,16
	Teren arabil	559.131.90
	pasuni	5.178
	fanete	8.896
	vii	49.715
	livezi	806
	TOTAL	**1.145.760,06**

Total suprafata teren intravilan = 1.145.760,06 mp
Total impozit pe teren intravilan(de incasat 2021) =54.478,77 lei

SAT RAZBOIENI TERENURI INTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren curti constructii	357.633,74
	Teren arabil	711.706.84
	pasuni	1.069
	fanete	12.740
	vii	29.025,98
	livezi	10.385
	Terenuri cu drumuri si cai ferate	200
	Terenuri neproductive	569
	TOTAL	**1.123.129,56**

Total suprafata teren intravilan =1.123.129,56 mp
Total impozit pe teren intravilan(de incasat 2021) = 39.508 lei

SAT DADESTI TERENURI INTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren curti constructii	127.573
	Teren arabil	98.979
	pasuni	1.070
	vii	1.727
	livezi	804
	TOTAL	**230.153**

Total suprafata teren intravilan = 230.153 mp
Total impozit pe teren intravilan(de incasat 2021) = 12.282 lei

SAT GANESTI TERENURI INTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren curti constructii	273.800
	Teren arabil	389.056
	pasuni	4.822
	fanete	3.977
	vii	11.700
	livezi	3.218
	paduri	453
	TOTAL	**687.026**

Total suprafata teren intravilan = 687.026 mp
Total impozit pe teren intravilan(de incasat 2021) = 26.231 lei

SAT ION NECULCE TERENURI INTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren curti constructii	47.389
	Teren arabil	647.034.31
	pasuni	6.412
	fanete	5.772
	vii	29.276
	livezi	7.178
	paduri	563
	Terenuri neproductive	3.700
	TOTAL	**747.324,31**

Total suprafata teren intravilan = 747.324,31 mp
Total impozit pe teren intravilan(de incasat 2021) = 3.664 lei

SAT PRGORENI TERENURI INTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren curti constructii	166.970
	Teren arabil	525.537
	pasuni	1.989
	fanete	1.350
	vii	45.964
	livezi	9.933
	paduri	1.420
	Terenuri neproductive	13.722
	TOTAL	**766.885**

Total suprafata teren intravilan = 766.885 mp
Total impozit pe teren intravilan(de incasat 2021) = 16.917 lei

SAT BUZNEA TERENURI EXTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren cu constructii	2.873
	Teren arabil	6.559.713,80
	pasuni	2.865.464
	fanete	999.427.85
	vii	35.453
	livezi	4.964
	TOTAL	**10.467.895,65**

Total suprafata teren extravilan = 10.467.895,65 mp
Total impozit pe teren extravilan(de incasat 2021) = 48.800 lei

SAT RAZBOIENI TERENURI EXTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren arabil	7.717.950
	pasuni	1.204.616
	fanete	120.581
	vii	1.600
	livezi	78.991
	Teren neproductiv	8.414
	TOTAL	**9.132.152**

Total suprafata teren extravilan = 9.132.152 mp
Total impozit pe teren extravilan(de incasat 2021) = 48.888 lei

SAT DADESTI TERENURI EXTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren arabil	866.736,80
	pasuni	741.298
	TOTAL	**1.608.034.8**

Total suprafata teren extravilan = 1.608.034,8 mp
Total impozit pe teren extravilan(de incasat 2021) =6.990 lei

SAT GANESTI TERENURI EXTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren cu constructii	9.485
	Teren arabil	4.874.770
	pasuni	1.589.063
	fanete	1.092.664
	vii	14.991

	paduri	198.200
	TOTAL	**7.779.173**

Total suprafata teren extravilan = 7.779.173 mp
Total impozit pe teren extravilan(de incasat 2021) = 35.175,36 lei

SAT ION NECULCE TERENURI EXTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren cu constructii	12.956
	Teren arabil	5.202.540,58
	pasuni	593.357
	fanete	419.034
	vii	5.958
	livezi	30.000
	Terenuri neproductive	12.127
	TOTAL	**6.275.972**

Total suprafata teren extravilan = 6.275.972 mp
Total impozit pe teren extravilan(de incasat 2021) = 7.963 lei

SAT PRIGORENI TERENURI EXTRAVILANE

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP
	Teren arbil	3.479.304,20
	Pasuni	681.100
	Fanete	234.053
	Vii	160
	TOTAL	**4.394.617.2**

Total suprafata teren extravilan = 4.394.617,2 mp
Total impozit pe teren extravilan(de incasat 2021) = 22.254 lei

SAT BUZNEA MIJLOACE DE TRANSPORT PERSOANE FIZICE

NR. CRT	MIJLOC DE TRANSPORT	NR. MIJLOACE DE TRANSPORT	IMPOZIT PROGNOZAT
	Autoturisme	243	38.985
	Motoare, scutere,	30	248
	Tractoare inmatriculare	3	532
	Alte vehicule cu masa totala de pana la 12 T	17	6.572
	Remorci	11	170
	Vehicule inregistrate fara capacitate	6	312
	Vehicule inregistrate cu capacitate	5	336
	Transport marfa peste 12 T	1	576
	TOTAL	**316**	**45.717**

Total nr. mijloace de transport = 316
Total impozit pe mijloace de transport (de incasat 2021) = 45.717 lei

SAT RAZBOIENI MIJLOACE DE TRANSPORT PERSOANE FIZICE

NR. CRT	MIJLOC DE TRANSPORT	NR. MIJLOACE DE TRANSPORT	IMPOZIT PROGNOZAT
	Autoturisme	425	85.646
	Motoare, scutere,	68	704
	Autobuze, autocare,microbuze	2	525
	Alte vehicule cu masa totala de pana la 12 T	38	15.097
	Remorci	26	426
	Vehicule inregistrate fara	2	104

	capacitate		
	Vehicule inregistrate cu capacitate	3	164
	Transport marfa peste 12 T	2	1152
	TOTAL	**566**	**101191**

Total nr. mijloace de transport = 566
Total impozit pe mijloace de transport (de incasat 2021) = 101.191 lei

SAT GANESTI MIJLOACE DE TRANSPORT PERSOANE FIZICE

NR. CRT	MIJLOC DE TRANSPORT	NR. MIJLOACE DE TRANSPORT	IMPOZIT PROGNOZAT
	Autoturisme	86	22.573
	Motoare, scutere,	7	80
	Autobuze, autocare,microbuze		
	Alte vehicule cu masa totala de pana la 12 T	5	1.643
	Tractoare inmatriculate	1	456
	Vehicule inregistrate fara capacitate		
	Vehicule inregistrate cu capacitate	1	76
	Transport marfa peste 12 T		
	remorci	4	62
	TOTAL	**104**	**24.931**

Total nr. mijloace de transport = 104
Total impozit pe mijloace de transport (de incasat 2021) = 24.931 lei

SAT PRIGORENI MIJLOACE DE TRANSPORT PERSOANE FIZICE

NR. CRT	MIJLOC DE TRANSPORT	NR. MIJLOACE DE TRANSPORT	IMPOZIT PROGNOZAT
	Autoturisme	56	9.268
	Motoare, scutere,	10	120
	Alte vehicule cu masa totala de pana la 12 T	5	2480
	remorci	2	18
	Vehicule inregistrate fara capacitate	3	156
	Vehicule inregistrate cu capacitate	1	76
	TOTAL	**77**	**12.148**

Total nr. mijloace de transport = 77
Total impozit pe mijloace de transport (de incasat 2021) = 12.148 lei

SAT DADESTI MIJLOACE DE TRANSPORT PERSOANE FIZICE

NR. CRT	MIJLOC DE TRANSPORT	NR. MIJLOACE DE TRANSPORT	IMPOZIT PROGNOZAT
	Autoturisme	39	10.136
	Motoare, scutere,	15	144
	Tractoare inmatriculate	1	95
	Alte vehicule cu masa totala de pana la 12 T	9	3.441
	remorci	1	66
	Vehicule inregistrate fara capacitate	1	52
	Vehicule inregistrate cu capacitate	4	340
	Transport marfa peste 12 T	1	576
	TOTAL	**71**	**14.850**

Total nr. mijloace de transport = 71
Total impozit pe mijloace de transport (de incasat 2021) = 14.850 lei

VENITURI DIN INCHIRIERE SI CONCESIUNI

NR. CRT	FELUL CONTRACTELOR	NR. CONTRACTE	REDEVENTA PROGNOZATA
	Contracte inchiriere pasune	26	36.581
	Contracte concesiune	60	12.721
	TOTAL	**86**	**49.302**

Total nr. contracte = 86
Total redeventa (de incasat 2021) = 49.302 lei

TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE PERSOANE FIZICE

NR. CRT	DENUMIRE SATE	NR PERSOANE	TAXA PROGNOZATA
	BUZNEA	388	27.936
	RAZBOIENI	813	58.536
	GANESTI	71	5.112
	PRIGORENI	108	7.776
	TOTAL	**1.380**	**99.360**

Total nr. contribuabili = 1.380
Total taxa salubritate (de incasat 2021) = 99.360 lei

PERSOANE JURIDICE

COMUNA ION NECULCE Clădiri nerezidentiale

NR. CRT	FELUL CONSTRUCTIEI DESCRIERE	Valoare impozabila	IMPOZIT PROGNOZAT
	TOTAL	139.425.361.49	804.373

Total valoare impozabila = 139.425.361,49 lei
Total impozit pe cladiri nerezidentiale (de incasat 2021) = 804.373 lei

COMUNA ION NECULCE TEREN CURTI CONSTRUCTII

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP	IMPOZIT PROGNOZAT
	Teren curti constructii	149.631,47	42.879

Total suprafata teren curti constructii = 149.631,47
Total impozit pe teren curti constructii (de incasat 2021) = 42.879 lei

COMUNA ION NECULCE TEREN INTRAVILAN

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP	IMPOZIT PROGNOZAT
	Teren intravilan	101.769,60	4.425

Total suprafata teren intravilan = 101.769,60 mp
Total impozit pe teren intravilan(de incasat 2021) = 4.425 lei

COMUNA ION NECULCE TEREN EXTRAVILAN

NR. CRT	CATEGORIA DE FOLOSINTA	SUPRAFATA MP	IMPOZIT PROGNOZAT
	Teren extravilan	4.933.593,42	19.974

Total suprafata teren extravilan =4.933.593,42 mp
Total impozit pe teren extravilan(de incasat 2021) = 19.974 lei

COMUNA ION NECULCE MIJLOACE DE TRANSPORT

NR. CRT	MIJLOC DE TRANSPORT	NR. MIJLOACE DE TRANSPORT	IMPOZIT PROGNOZAT
	Autoturisme	86	30.377
	Motoare, scutere,	2	32
	Tractoare inmatriculate	6	2.660
	Alte vehicule cu masa totala de pana la 12 T	56	26.133
	Autobuze,microbuze	2	600
	remorci	32	1.687
	Vehicule inregistrate fara capacitate	47	2.392
	Vehicule inregistrate cu capacitate	15	1.852
	Transport marfa peste 12 T	28	34.504
	TOTAL	**274**	**100.237**

Total nr. mijloace de transport = 274
Total impozit pe mijloace de transport (de incasat 2021) = 100.237 lei

TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE PERSOANE JURIDICE

NR. CRT	DENUMIRE SATE	TAXA PROGNOZATA
	Buznea	7.205
	Ganesti	2.710
	Razboieni	103.743
	Prigoreni	6.780
	TOTAL	**120.433**

TOTAL TAXE SI IMPOZITE LOCALE DE INCASAT IN ANUL 2021 = 1.853.896,13 LEI

COMISIA:
Baciu Maria Madalina- presedinte
Calin Nicoleta Ramona- membru
Apintiliesei Alina Elena- membru

Intocmit
Operator rol Calin Nicoleta

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Judeţul Iaşi,
cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

HOTĂRÂREA NR. 59

Din 24.06.2021

Pentru validarea Dispozitiei nr. 201/10.06.2021 privind Rectificarea Bugetului Local de Venituri si Cheltuieli

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Art. 129 alin (4) lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 – Codul administrativ.
- Art. 82 din Legea finanţelor publice locale nr 273/2006 cu modificările şi completările ulterioare;
- OUG 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii 273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinand cont de:

- Raportul întocmit de d-na. Baciu Maria Madălina, contabil in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ion Neculce, Judeţul Iaşi, înregistrat cu nr. 6091/10.06.2021.
- Referatul de aprobare a primarului comunei Ion Neculce, dl. Valeanu Gheorghe, inregistrat cu nr.6331/15.06.2021.
- Proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 60/17.06.2021.
- Raportul comisiei de resort, inregistrat cu nr. 6503/18.06.2021.
- Referatul Scolii Gimnaziale " Constantin Teodorescu" Razboieni nr. 731/04.06.2021 inregistrat la unitatea noastra sub nr.6015/08.06.2021 cu privire la rectificarea bugetului de cheltuieli al unitatii.
- Dispozitia nr. 201/10.06.2021 privind Rectificarea Bugetului Local de Venituri si Cheltuieli.
- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, sistematizare si amenajarea teritoriului, servicii si comert, inregistrat cu nr. 119/17.06.2021.

In temeiul prevederilor art.129, coroborate cu cele ale art. 139 alin.(1) si art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,
HOTARASTE:

Art.1. - Se valideaza Dispozitia nr. **201/10.06.2021** privind Rectificarea Bugetului Local de Venituri si Cheltuieli, cu urmatoarele sume:

= mii lei =

DENUMIRE INDICATORI	TRIM II
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE	
TOTAL VENITURI	**0**
TOTAL CHELTUIELI	**0**
51.02. –Autoritati publice	**0**
51.02.10 – Cheltuieli de personal	***0***
10.01.01 – Salarii de baza	-1.00
10.01.17 – Indemnizatia de hrana	+1.00
65.04.01 – Invatamant gimnazial	**0**
65.02.20 – Cheltuieli cu bunuri si servicii	**0**
20.01.03 – Incalzit, iluminat si forta motrica	+7.00
20.01.05 - Carburanti si lubrifianti	+1.00
20.01.30 – Alte bunuri si servicii pt intret si functionare	-6.30
20.02 – Reparatii curente	-2.00
20.13 – Pregatire profesionala	+0.30
70.50.00 – Alte servicii in domeniul locuintei, servicii si dezv comunale	**0**
70.02.10 – Cheltuieli de personal	***0***
10.01.01 – Salarii de baza	-1.00
10.01.17 – Indemnizatii de hrana	+1.00

Art.2. – Prevederile prezentei hotarari vor fi aduse la indeplinire de catre Primarul comunei si compartimentul contabilitate.

Art.3. – Secretarul general al comunei Ion Neculce, va comunica prezenta hotarare Primarului, compartimentului contabilitate, Institutiei Prefectului Judetului Iasi, Directiei Generala a Finantelor Publice Iasi si o va aduce la cunostinta publica prin afisare.

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Paduraru Marcela

ROMÂNIA
Comuna Ion Neculce
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Județul Iași, cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

HOTĂRÂREA NR. 60
Din 24.06.2021

privind aprobarea solicitarii de prelungirie a scrisorii de garantie nr. GI73301004/06.10.2017 din partea fondului de garantare pentru proiectul „CONSTRUIRE GRADINITA IN SAT RAZBOIENI, COMUNA ION NECULCE, JUDEȚUL IASI"

Analizând temeiurile juridice, respectiv:
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Art. 129 alin.(4) lit. b), art. 139 alin. (3) lit. b) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 – Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare.Prevederile OUG nr. 79/2009 privind reglementarea unor masuri pentru stimularea absorbtiei fondurilor alocate prin Programul National de Dezvoltare Rurala pentru renovarea si dezvoltarea spatiului rural prin cresterea calitatii vietii si diversificarii economiei in zonele rurale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile HG nr. 226/2015 pentru modificarea si completarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 79/2009;
- Prevederile OUG 49/2015 privind gestionarea financiara a fondurilor europene nerambursabile;
- Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinand cont de:
- Referatul inregistrat cu nr. 6171/14.06.2021, intocmit de catre compartimentul achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ion Neculce .
- Referatul de aprobare prezentat de dl. Valeanu Gheorghe, primarul comunei, inregistrata cu nr.6332/15.06.2021.
- Proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 61/17.06.2021.
- Referatul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6504/18.06.2021.
- Prevederile Contractului de finantare nr. C0720EN00011712400164 din 14.09.2017 pentru acordarea ajutorului financiar nerambursabil pentru proiectul „**CONSTRUIRE GRADINITA IN SAT RAZBOIENI, COMUNA ION NECULCE, JUDEȚUL IASI**", incheiat intre Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale si Primaria comunei Ion Neculce;
- Avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, inregistrat cu nr. 114/24.06.2021.
- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, sistematizare si amenajarea teritoriului, servicii si comert, inregistrat cu nr. 120/17.06.2021.
- Avizul Comisiei pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, gospodarire comunala, protectia mediului si a monumentelor istorice, activitati sportive si de agreement, inregistrat cu nr.126/24.06.2021.

In temeiul art. 129 alin (4) litera a) si ale art. 196, alin.(1) lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,
HOTARASTE:

Art.1. Se aproba solicitarea prelungirii scrisorii de garantie pentru restituirea avansului nr. IG173301004/06.10.2017 din partea Fondului de Garantare a Creditului Rural IFN SA pentru proiectul „CONSTRUIRE GRADINITA IN SAT RAZBOIENI, COMUNA ION NECULCE, JUDEȚUL IASI", in baza Contractului de finantare nr. C0720EN00011712400164/14.09.2017, completat si modificat prin Actul adiţional nr. 1/08.11.2017, Actul adiţional nr. 2/12.06.2019 si Actul adiţional nr. 3/19.06.2020 in favoarea Agentiei pentru Finantarea Investitiilor Rurale, pentru o perioada de 6 luni, respectiv de la 14.09.2021 pana la 14.03.2022.

Art.2 Se aproba plata comisionului de garantare aferent prelungirii Scrisorii de garanţie nr. nr. IG173301004 / 06.10.2017 în sumă totală de 839.715,00 lei, din care se va achita integral suma de 2.519,16 lei (839.715,00X0,05%X6luni).

Art.3. Primarul si compartimentele de specialitate vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4. Secretarul general al comunei va comunica conform prevederilor art.197 din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ, prezenta hotarare, Primarului comunei Ion Neculce, compartimentului contabilitate, compartimentului achizitii piublice, Instituţiei Prefectului judetului Iaşi, si o va aduce la cunostinta publica prin afişare;

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Paduraru Marcela

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Județul Iași,
cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

HOTĂRÂREA NR. 61

Din 24.06.2021

Privind neasumarea responsabilitatilor organizarii si derularii procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor – cadru pentru achizitia produselor aferente programului si a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea masurilor educative pentru anul scolar 2021-2022

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Hotararea de Guvern nr. 678/2020privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru scoli al Romaniei in perioada 2017-2023 pentru anul scolar 2020-2021, precum si pentru modificarea si completarea Hotararii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru scoli al Romaniei in perioada 2017-2023 si pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia in anul scolar 2017-2018.
- Prevederile Hotararii de Guvern nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru scoli al Romaniei in perioada 2017-2023 si pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia in anul scolar 2017-2018, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Prevederile Ordonantei de Guvern nr. 13/2017 privind aprobarea participarii Romaniei la Programul pentru scoli al Uniunii Europene, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Prevederile Legii nr. 55/2018 pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participarii Romaniei la Programul pentru scoli al Uniunii Europene.
- Prevederile Hotararii de Guvern nr. 533/2018 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru scoli al României în perioada 2017-2023 pentru anul scolar 2018-2019, precum si modificarea si completarea Hotarârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru scoli al României în perioada 2017-2023 si pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul scolar 2017-2018.
- Prevederile art. III din Hotararea Guvernului nr. 52/2019 privind modificarea si completarea Hotararii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru scoli al Romaniei in perioada 2017-2023 si pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia in anul scolar 2017-2018.

- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Prevederile punctelor 1.6 si 2.2 din Procedura privind colaborarea si distribuirea de responsabilitati intre consiliile judetene si consiliile locale.

Tinand cont de:

- Raportul compartimentului de specialitate nr. 6335/15.06.2021 prin care se solicită neasumarea responsabilitatilor organizarii si derularii procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor – cadru pentru achizitia produselor aferente programului si a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea masurilor educative.

- referatul de aprobare prezentat de dl. Valeanu Gheorghe, primarul comunei Ion Neculce, înregistrat sub nr.6336/15.06.2021;

- proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 60/17.06.2021.

- raportul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6505/18.06.2021.

- avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, sistematizare si amenajarea teritoriului, servicii si comert, inregistrat cu nr. 119/24.06.2021.

- avizul Comisiei pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, gospodarire comunala, protectia mediului si a monumentelor istorice, activitati sportive si de agrement, inregistrat cu nr.125/24.06.2021.

- Adresa Consiliului Judetean Iasi nr. 19462/09.06.2021, inregistrata la Primaria Ion Neculce, cu nr. 6118/11.06.2021.

In temeiul prevederilor art.129, coroborate cu cele ale art. 139 alin.(1) si art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,
HOTARASTE:

Art.1. – Consiliul Local al comunei Ion Neculce nu isi asuma responsabilitatea organizarii si derularii procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor – cadru pentru achizitia produselor aferente programului si a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea masurilor educative pentru anul scolar 2021-2022.

Art.2. – Secretarul general al comunei Ion Neculce, va comunica prezenta hotărâre primarului comunei Ion Neculce, compartimentelor de specialitate din cadrul U.A.T. Comuna Ion Neculce, Instituţiei Prefectului Judeţului Iaşi in vederea exercitarii controlului pentru legalitate, Consiliului Judetean Iasi si o va aduce la cunostinta publica prin afisare.

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Paduraru Marcela

ROMANIA
Comuna Ion Neculce
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Judeţul Iaşi,
cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

H O T Ă R Â R E A NR. 62

Din 24.06.2021

privind aprobarea demararii proiectului de investitii "Modernizare drumuri de acces la exploatatii agricole in comuna Ion Neculce, judetul Iasi" prin Programul National de Dezvoltare Rurala 2014 – 2020

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Hotărârea Guvernului nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului naţional de dezvoltare rurală cofinanţate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală şi de la bugetul de stat;

- Programul Naţional de Dezvoltare Rurală 2014-2020 aprobat de către Comisia Europeană prin Decizia nr. C (2015) 3508 din 26 mai 2015;

- Legea finanţelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

- Prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată;

- Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinand cont de:

- Referatul inregistrat cu nr. 6172/14.06.2021, intocmit de catre compartimentul achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ion Neculce .

- Referatul de aprobare prezentat de dl. Valeanu Gheorghe, primarul comunei, inregistrata cu nr.6333/15.06.2021.

- Proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 63/17.06.2021.

- Referatul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6506/18.06.2021.

- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, sistematizare si amenajarea teritoriului, servicii si comert, inregistrat cu nr. 121/24.06.2021.

In temeiul art. 129 si ale art. 196, alin.(1) lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aproba demararea proiectului de investitii "Modernizare drumuri de acces la exploatatii agricole in comuna Ion Neculce, judetul Iasi" prin PNDR 2014-2020.

Art.2. - Se aproba contractarea serviciilor necesare demararii proiectului de investitii "Modernizare drumuri de acces la exploatatii agricole in comuna Ion Neculce, judetul Iasi": consultanta (intocmire cerere de finantare), întocmire SF/DALI, studii de teren, ridicare topografica, expertiza tehnica, studiu geotehnic si alte contracte de servicii necesare.

Art.3. – Prevederile prezentei hotarari vor fi aduse la indeplinire de catre Primarul comunei prin aparatul de specialitate.

Art.4. – Secretarul general al comunei Ion Neculce, va comunica prezenta hotărâre primarului comunei Ion Neculce, compartimentelor de specialitate din cadrul U.A.T. Comuna Ion Neculce, Instituției Prefectului Județului Iași in vederea exercitarii controlului pentru legalitate si o va aduce la cunostinta publica prin afisare.

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Paduraru Marcela

ROMÂNIA
Comuna Ion Neculce
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Județul Iași,
cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

HOTĂRÂREA NR. 63

Din 24.06.2021

privind aprobarea contractarii servicii de elaborare documentatii pentru serviciul de iluminat public

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare..
- Legea nr. 123 /2012 – Legea energiei electrice și a gazelor naturale cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Legea nr. 230/ 2006 – Legea serviciului de iluminat public;
- Legea nr. 51/2006 - Legea serviciilor comunitare de utilități , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiuni de servicii cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Ordinul nr.86/2007- pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public;
- Ordinul nr.87/2007-pentru aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de iluminat public;
- Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinand cont de:

- Referatul inregistrat cu nr. 6173/14.06.2021, intocmit de catre compartimentul achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ion Neculce .
- Referatul de aprobare prezentat de dl. Valeanu Gheorghe, primarul comunei, inregistrata cu nr.6334/15.06.2021.
- Proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 64/17.06.2021.
- Referatul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6507/18.06.2021.
- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, sistematizare si amenajarea teritoriului, servicii si comert, inregistrat cu nr. 122/24.06.2021.

In temeiul art. 129 si ale art. 196, alin.(1) lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Județul Iași,
cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

HOTĂRÂREA NR. 64
Din 24.06.2021

privind aprobarea Statutului Comunei Ion Neculce, Judetul Iasi

Având în vedere:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Prevederile art.121 alin.(1) si (2) din Constitutia Romaniei, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.
- Prevederile art.3, art.4, art.6 , paragraful 1 din Carta Europeana a autonomiei locale, adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificata prin Legea nr. 199/1997.
- Prevederile art.104 din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinand cont de:

- Referatul de aprobare a primarului comunei Ion Neculce, dl. Valeanu Gheorghe, inregistrata cu nr.6361/16.06.2021.
- Raportul de specialitate, inregistrat cu nr. 6362/16.06.2021.
- Proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 65/17.06.2021.
- Referatul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6508/18.06.2021.
- Avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, inregistrat cu nr. 116/24.06.2021.
- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, sistematizare si amenajarea teritoriului, servicii si comert, inregistrat cu nr. 123/24.06.2021.

- Avizul Comisiei pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, gospodarire comunala, protectia mediului si a monumentelor istorice, activitati sportive si de agrement, inregistrat cu nr.127/24.06.2021.

In temeiul prevederilor art.129, coroborate cu cele ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba Statutul comunei Ion Neculce, Judetul Iasi, conform anexei parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Secretarul general al comunei va comunica conform prevederilor art.197 din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ, prezenta hotarare, Instituţiei Prefectului judetului Iasi, Primarului comunei Ion Neculce, Secretarului general al comunei Ion Neculce, si o va aduce la cunostinta publica prin afişare;

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Paduraru Marcela

ROMÂNIA
Comuna Ion Neculce
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA

JUDEȚUL IAȘI

COMUNA ION NECULCE

Anexă la H.C.L .nr.64 din 24.06.2021

STATUTUL COMUNEI ION NECULCE, JUDEȚUL IAȘI

STATUTUL COMUNEI ION NECULCE

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare și prevederile Legii nr. 52/2003, privind transparența decizițională în administrația publică, Consiliul Local al Comunei Ion Neculce, Județul Iași aprobă prezentul statut.

Comuna este unitatea administrativ-teritorială de bază, care cuprinde populația rurală reunită prin comunitate de interese și tradiții.

Comuna Ion Neculce este persoană juridică de drept public, are patrimoniu și capacitate juridică deplină.

Comuna Ion Neculce poate intra în raporturi juridice cu alte autorități sau instituții publice, cu persoane juridice române sau străine, indiferent de natura acestora, precum și cu persoane fizice, în condițiile legii.

Statutul comunei Ion Neculce, cuprinde următoarele date și elemente specifice:

1. AȘEZARE GEOGRAFICĂ

Comuna Ion Neculce este situată în regiunea Nord-Est a României.

Comuna Ion Neculce s-a înființat prin reorganizarea fostei comune Târgu-Frumos, în baza Legii nr.84/2004.

Comuna se învecinează cu:

- la nord orașul Târgu Frumos
- la est comuna Brăești
- la sud comuna Oțeleni
- la vest comuna Strunga

Comuna Ion Neculce este așezată în partea de SV a Câmpiei Moldovei, în apropierea zonei de contact a acesteia cu sectorul NV a Podișului Central Moldovenesc și cel sudic al Podișului Sucevei. Mai exacteste situată la extremitatea SV a depresiunii Jijia - Bahlui, în zona de confluență a pârâului Bahluieț cu pâraiele Cucuteni și Rediu. Din punct de vedere geomorfologic, comuna este situată pe valea superioară a râului Bahluieț, fiind dezvoltată în principal în zona teraselor acestuia și într-o mai mică măsură în zona de șes sau pe interfluvii și versanți.

Principalele forme de relief care se diferențiază în zonă sunt șesurile Bahluiețului și pârâului Rediu, terasele Bahluiețului, versanții deluviali, interfluviul Bahluieț-Rediu și glacisurile de contact.Litologic este constituit din aceleași aluviuni ca și șesul Bahluiețului, dar în grosimi mai mici. Din punct de vedere climatic, comuna se încadrează într-un climat de tip temperat- continental denuanță excesivă, caracterizat prin veri călduroase și secetoase și ierni geroase cu viscole.Temperatura medie anuală a aerului este de 9,3^{0}C, având un maxim în iulie între 20^{0}C și 21^{0}C și unminim în ianuarie între-30^{0}C și -40^{0}C și chiar mai mici pe valea Bahluiețului. Aceste valori dau oamplitudine termică anuală de 24^{0}C și 25^{0}C, ceea ce denotă un continentalism excesiv.Înghețul se produce în medie între 10 octombrie (primul îngheț) și 10-20 aprilie (ultimul îngheț). Numărul zilelor cu îngheț sunt de aproximativ 121. Umezeala relativă are o valoare medie anuală înjur de 75%, cu un maxim iarna și un minim vara. Precipitațiile medii anuale au o valoare de 502.30 mm, regimul

ploilor fiind însă neuniform, cele maimari cantităţi căzând în iunie (65 - 70 mm în medie), iar cele mai mici cantităţi căzând iarna(18 - 25 mm în medie).

Vânturile dominante sunt cele din direcţia nord-vestică, având valori de 21% (conform staţiei Podul Ioaiei). Alte direcţii cu frecvenţe relativ ridicate sunt N (9%), SE (8%), V (9%).

Viteza medie a vântului este destul de ridicată (1 – 6 m/s, dar s-au înregistrat şi vânturi cu peste35m/s), ceea ce poate constitui o premisă pentru valorificarea energiei eoliene.

Teritoriul comunei aparţine bazinului hidrografic Bahluieţ, cu cei treiafluenţi ai săi Rediu, Cucuteni şi Adâncata.

Bahluieţul, afluent de dreapta al râului Bahlui, are o lungime de 40 km şi o suprafaţă a bazinuluihidrografic de 538 km2. Până la comuna Ion Neculce are o direcţie de NV-SE, după care se îndreaptă spre Vşi confluează cu Bahluiul la Podu Iloaiei. Ca debite, media anuală este de (0,68 mc/s), cu un maxim în martie (1,93 mc/s) şi un minim în octombrie (0,19 mc/s). Analiza nivelelor arată un nivel mediu anual de 165 cm, media nivelelor maxime fiind de 282 cm, iar a nivelelor minime de 150 cm. Aceste variaţiiale nivelelor şi debitelor caracterizează Bahluieţul ca un râu cu scurgere neuniformă, cu regimhodrologic torenţial, având ca rezultat fenomene de inundaţii.

Bahluietul trece pe la nordul satelor Prigoreni si Ion Neculce si se varsa la Podu-Iloaie in raului Bahlui. Albia Bahluietului a fost ameliorata in anul 2006, pentru a preveni producerea inundatiilor.

Pe teritoriul satului Buznea curge pârâul Recea care s evarsă în râul Ciunca, lângă satul Prigoreni, comuna Ion Neculce. La hotarul fostei moşii Gănești se află râuș Ciuca, având o curgere permanentă şi un debit de apă mai mare.

Apele subterane, în zona comunei sunt cantonate în principal la baza depozitelor cuaternare dar şi în unele lentile nisipoase intercalate în argila sarmatică, cele mai importante fiind acelea din şesul şiterasele Bahluieţului.

În şesul Bahluieţului apa subterană este întâlnită sub forma a două strate acvifere, unul bazal, înnisipurile şi pietrişurile aluvionare, şi unul superficial şi discontinuu, cantonat în lentilele nisipoase de la suprafaţa aluvionară, iar în anotimpurile ploioase se ridică la suprafaţa terenului. În general, apelesubterane din şesuri au debite relativ reduse, sunt bogate în săruri solubile şi sunt dure.

Din punct de vedere geobotanic teritoriul comunei Ion Neculce aparţine zonei de silvostepă.Vegetaţia naturală a silvostepei este reprezentată prin pâlcuri de pădure (şleauri) şi pajişti, puternictransformate şi modificate antropic. Pădurile silvostepei sunt formate din şleauri de gorun şi stejar, alături de care se întâlnesc: carpenul,teiul, arţarul, jugastrul, ulmul, cireşul, şi, mai rar, stejarul brumăriu, mojdreanul, cărpiniţa, teiul pucios, arţarul tătărăsc. Dintre arbuşti sunt prezenţi: alunul, voniceriul, dârmozul, clocotişul, cornul,sângerul, socul, ş.a., iar din flora ierboasă fac parte: firuţa de pădure, afiorul de pădure, toporaşul depădure, obsiga de pădure, lăcrămioara, sângele voinicului, susai de pădure etc., voniceriul pitic,migdalul pitic, caragana, cireşul pitic, scumpia, verigariul.

Pajiştile silvostepei sunt formate din asociaţii de păiuş, colilie, firuţă cu bulb, bărboasă, pin gros,obsigă, peliniţă, laptele câinelui , etc.

În cadrul zonei de silvostepă se diferentiază fâşii sau areale reduse cu vegetaţie stepică, întâlnite înlungul văii Bahluieţului, pe forme joase de relief (lunci neinundabile, terase joase, glacisuri şi conuride dejecţie), suprapunându-se în cea mai mare parte vegetaţiei de luncă.

Vegetaţia stepică este formată din pajişti în care se întâlnesc asociaţii de colilie, negară , păiuş, pir,firuţă cu bulb, bărboasă, pir gros, obsigă, peliniţă, laptele câinelui, ş.a. Izolat, apar tufişuri de arbuştipitici ca porumbarul, migdalul pitic, vişinul pitic, trandafirul pitic, măciesul, păducelul.

Fauna este săracă, fiind mult diminuată în urma expansiunii activităţilor umane.Mamiferele cele mai reprezentative sunt din grupul rozătoarelor:popândăul, căţelul pământului, şoarecele de stepă, şoarecele de câmp, şobolanul de câmp, hârciogul, iepurele. Mai pot fi menţionate de asemenea, dihorul, nevăstuica, bursucul.

Pasările caracteristice silvostepei sunt: prepeliţa, potârnichea, ciocârlia, fîsa de câmp, presura,sticletele, cinteza, graurul, turturica, guguştiucul, pupăza, cucul, câneparul, porumbelul, mărăcinarul,vrabia, rândunica, lăstunul, cioara. Dintre păsările răpitoare menţionăm şorecarul comun, gaia.

Amfibienii sunt legaţi de un mediu acvatic sau mai umed şi umbrit, mai reprezentative fiind:broaştele, buhaiul de baltă.

Solurile comunei sunt alcătuite în general din cernoziomuri levigate slab şi moderat şi din cernoziomuri levigate podzolite.

O altă categrie de soluri o formează cele argiloase cu un strat de cernoziom redus, prezente mai ales în partea de sud a comunei. Cernoziomurile levigate oferă cele mai bune condiţii pentru culturile de grâu, porumb, sfeclă de zahăr, floarea soarelui, orz şi alte plante. de asemena se întâlnesc şi soluri halomorfe, cunoscute sub denumirea de "sărături". Aceste soluri cu fertilitate foarte redusă sunt folosite atât pentru păşuni cât şi pentru diverse culturi agricole, însă cu rezultate nesatisfăcătoare. Solul pădurii Buznea aprţine erei terţiare cu formaţiuni de tip miocen construit din argilă plastică, nisip şi urme de calcar. Solul este fertil şi destul de compact, acoperti cu o pătură moartă , destul de abudentă, care se găseşte într-o stare normală de descompunere.

Humusul este destul de bine reprezentat, având o grosime de 2 cm.

2. ISTORIC

Prezentare generală a localităţii

Denumirea comunei s-a dat dupa numele marelui cronicar Ion Neculce, autorul "Letopiseţului Ţării Moldovei de la Dabija-Vodă până la a doua domnie a lui Constantin Mavrocordat" şi a celor 42 de legende intitulate "O sama de cuvinte".Ion Neculce a locuit la conacul moşiei sale din Prigoreni, conac care se situa la nord-vest de satul "Prigoreni Mari", în satul care s-a numit "Prigorenii Mici", sau "Valeni" şi care acum se numeşte Ion Neculce.

Satul Prigoreni

Satul Prigoreni se află situat între dealurile Vultur, Ciunca, Grop şi Holm, pe valea unui păruaş afluent al Bahluieţului.

Prima atestare documentară a satului Prigoreni datează din anul 1608.

Satul Ion Neculce

Satul Ion Neculce dateaza de la anul 1638 şi a avut denumirea de "Prigorenii Mici". La anul 1640, august 13, se consemnează, într-un zapis, contopirea satelor şi siliştei, biserica de piatrăsau Prigoreni, Avrameni, Ritul şi partea hotarului Ureche de la Balţaţi. Denumirea de

Prigoreni ar putea veni de la numele păsării "prigor", pasare care își face cuib în malurile lutoase ale gârlelor și se hrănește cu albine si viespi.La anul 1772, Vasile Neculce, vistier, a scris un "pomelnic" al satului Prigoreni, copia acestuia fiind păstrată la biserica din sat și orginalul, din 1944, la Muzeul de Istorie București. Satul a fost construit pe moșia lui Iordache Cantacuzino pentru clacași.

În anul 1672 moșia Prigoreni intră în proprietatea vistierului Neculce. Familia Neculce va stăpâni aproape 200 ani această moșie. Cronicarul Ion Neculce a fost înmormantat în incinta fostului conac, ale cărui ruine nu s-au păstrat și a cărui situare se află în incinta actualei biserici și cimitir ale satului. Satul Ion Neculce a purtat denumirea de Prigorenii Mici, fiind construit inițial pentru deservirea conacului moșiei Prigoreni, iar satul Prigoreni a fost construit pentru clacașii moșiei, primind denumirea de "Prigorenii Mari" pentru a se distinge de Prigorenii Mici. Astfel, au existat denumirile "Prigorenii Mari" și "Prigorenii Mici" pentru satele care în prezent se numesc Prigoreni și, respectiv, Ion Neculce. Între 1924-1925 și 1937-1938 satul Prigoreni a fost sediul comunei Prigoreni.

Satul Războieni

Satul Războieni s-a format la anul 1879 prin împroprietăriri. Este situat în vecinatatea estică a orașului Târgu Frumos, de o parte și cealaltă a drumului național DN 28 Roman – Târgu Frumos – Iași, la nordul căii ferate Pașcani – Iași.

Satul Buznea

Localitatea este așezată în imediata vecinatate sud-vestică a orașului Târgu Frumos, pe dealul "Buznea". Buletinul Muzeului Municipal Iași pentru perioada 1926-1927 consemnează cătunele Rușcani și Cacacesti, cu 116 case, 112 gospodarii, 421 suflete (212 barbati + 209 femei) conform recensamantului din 1912. Cele două cătune s-au extins și au fuzionat într-un singur sat, care la 25 iunie 1732 este consemnat cu denumirea Buznea, în baza unui schimb de moșii dintre Vasile Banu și Pătrașcu Buznea. La 1734, luna iulie, se consemneaza că Nicolae Fulga trăiește la Buznia, la o prisacă. În 1786, ianuarie, se consemnează răspunsul logofătului Gheorghe Sturza, ca proprietar al celor două trupuri ale satului Buznea, răspuns dat către Constantin Gheuca, stăpânul moșiei Gănești.

Satul Buznea a fost centrul comunei Buznea între anii 1899-1913 și 1936-1950.

Satul Gănești

Satul Gănești este așezat pe valea pârâului Valnița, între dealurile Ilie și Draga, în continuarea satului Buznea, la 6 km de centrul orașului Târgu Frumos, pe direcția spre miazăzi.

Satul Gănești este pomenit în hrisoave încă din timpul domniei lui Alexandru cel Bun. La anul 1433 se consemnează că Ilie Voievod dăruiește matușei, un sat, pe "Platrinita", în camp, pe locul unde a fost Neagoe Ganescul.

In 1466, decembrie 8, și în 1467, ianuarie 10, se consemnează întemeierea satului Moicești, în partea de nord-est a actualului sat Gănești, ca aparținând neamului "Stravici". În 1608, iulie 24, Constantin Moghila Voievod întărește "lui Dumitru, fiul lui Cristea Buhuși, nepot lui Pătrașcu, strănepot Maricăi și lui Bran și răstrănepot lui Costea și Giurgiu Stravici, ocinele și moșiile din privilegii de împărțeala ce au avut loc bunei lui mai sus scrisi de la Petru Voievod cel de demult, a patra parte din satul Crivești, a patra parte din Seliștea. Căureni, a patra parte din Ravocani, și a patra parte din Hotcești, care-s în ținutul Romanului și a patra parte din satul Gănești, ce-i în ținutul Cîrligăturii și din uric de

împărțeala ce-au avut bunii lui de la Bătrânul Ștefan Voievod pe satul Ganesti". În 1663, mai 7, se consemnează de către Eustrate Dabija: "La tot oamenii din Gănești pentru o sama de oameni ce au venitu aici la domnia mea de ni s-au jeluit că i-au lăsatu banul la moartea lui din vecinatate și i-au iertatu deci și domnia mea, după cuvântul banului le-am făcut cartea să iasă de acele și cisla în satul este". La anul 1820 s-a realizat cartografia ținutului Cîrligătura, de care aparținea și satul Gănești. Din studiul acesteia rezultă că în satul Gănești existau 65 "liudi" (oameni), din care 15 de frunte, 25 de mijloc și 25 de coadă.

La anul 1849 proprietara a mosiei Ganestilor era postelniceasa Elena Radu, dupa care mosia Ganesti a fost trecuta in proprietatea lui P. P. Carp.

Anul 2003 a însemnat al 570-lea an de la prima atestare documentară a satului Gănești. Cu această ocazie s-a realizat o revistă și un pliant cu monografia satului și prezentarea bisericii din sat.

Satul Dădești

Satul Dădești este atestat documentar din anul 1428, situându-se la 3 km de centrul orașului Târgu- Frumos, pe direcția nord-vest. Este alcătuit din trei trupuri, situate unul pe valea Bahluețului, altul pe valea Bunei și al treilea pe dealul Dădești.

Terenurile extravilane ale proprietarilor de terenuri se întind pe Tarna Veche, Șoimarul, Coasta Crivești, Valea Oarzei, Șesul Bahluiețului, Halm și Arcaci.

3. POPULAȚIA

Comuna are în componență următoarele sate:

- Buznea
- Gănești
- Războieni
- Prigoreni
- Ion Neculce
- Dădești

Conform Recensământului realizat în 2011 și a datelor publicate pe www.innsse.ro populația totală a comunei este de 5822 locuitori. Populația comunei este repartizată pe sate astfel:

Buznea : 1742
Dădești: 266
Gănești: 910
Ion Neculce: 232
Prigoreni:708
Războieni: 1964
Total: 5822

Majoritatea de naționalitate română, 95,48%, restul de 4,52% fiind de apartenență etnică necunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (93,31%). Restul populației reprezintă în proporție nesemnificativă romano-catolici, penticostali, adventiști. Pentru 1,38% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.

Pe categorie de vârstă și sexe conform datelor INS de la recensământul din anul 2011 observăm că segmentul predominant este cel cu vârsta până la 44 ani, iar segmentul cu cea mai mică populație este cel cu vârsta peste 85 de ani.

-Populaţia comunei Ion Neculce pe sexe

Masculin: 2960

Feminin: 2862

Buznea :masculin- 875; feminin – 867

Dadesti: masculin- 143; feminin- 123

Ganesti: masculin-464; feminin-446

Ion Neculce:-masculin- 126; feminin- 106

Prigoreni: masculin-364; feminin- 344

Razboieni: masculin-988; feminin- 976

4. LOCALITATEA DE RESEDINTA

In baza Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului national, Sectiunea "Retea de localitati", satul resedinta a comunei Ion Neculce, este satul Razboieni si este de rang IV, iar satele componente sunt de rang V.

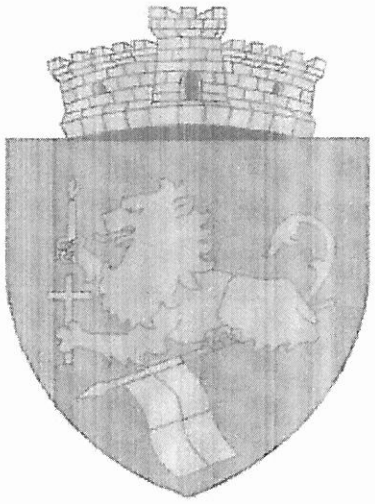
5. ÎNSEMNELE COMUNEI

Potrivit art.10, din Legea nr.102/1992 modificata, privind stema ţării şi sigiliul statului, "stemele judetelor, municipiilor, oraselor si comunelor se aproba de Guvern, la propunerea consiliilor judetene sau, dupa caz, a consiliilor locale, cu avizul Comisiei Nationale de Heraldica si Genealogie." Considerată drept adevărată imagine a unei comunităţi rurale, indiferent de cât de mică sau cât de mare este aceasta, stema este blazonul şi cartea de vizită a oamenilor ce conviețuiesc pe meleagurile respective.

Stema, ca fenomen heraldic, face legătura intre trecut, prezent şi viitor, exprimând sintetic istoria zonei, aspiraţiile, conservarea tradiţiei, preocupările cotidiene, idealurile colectivităţilor umane respective.

Prin Hotararea de Guvern nr. 218/2014 privind aprobarea stemei comunei Ion Neculce, judetul Iasi, sa aprobat insemnele specifice ale comunei Ion Neculce

STEMA comunei Ion Neculce, judeţul Iaşi



DESCRIEREA ŞI SEMNIFICAŢIILE

elementelor însumate ale stemei comunei Ion Neculce, judeţul Iaşi

Descrierea stemei

Stema comunei Ion Neculce se compune dintr-un scut triunghiular albastru cu marginile rotunjite.

In interiorul scutului se afla un leu de aur, armat si limbat cu rosu, odihnindu-se.

In gheara din dreapta leul tine o lumanare aprinsa de argint, iar dedesubt, in gheara din stanga, are o cruce latina de argint.

Cu laba piciorului tine sub el un steag de lupta cu hampa si flamura de argint.

Scutul este timbrat de o coroana murala de argint cu un turn crenelat.

Semnificatiile elementelor insumate

Stema comunei simbolizeaza blazonul familiei Neculce, care a detinut curti boieresti si biserica in satul de resedinta.

Leul odihnindu-se reprezinta mormantul cronicarului Ion Neculce, aflat langa biserica de lemn din cimitirul satului cu acelasi nume.

Coroana murala cu un turn crenelat semnifica faptul ca localitatea are rangul de comuna.

Modalitatile de utilizare a acestora, sunt reglementate si stabilite numai in cadrul consiliului local.

6. DOMENIUL PUBLIC ŞI PRIVAT AL COMUNEI

Patrimoniul comunei este alcatuit din bunurile mobile si imobile aflate in proprietatea publica si proprietatea privata ale acesteia, precum si drepturile si obligatiile cu caracter patrimonial.

Bunurile ce apartin comunei sunt supuse inventarierii anuale, in termen de 60 de zile de la data depunerii situatiilor financiare anuale.

Cresterea sau diminuarea patrimoniului va fi temeinic justificata.

Domeniul public

Aparţin domeniului public de interes local bunurile care, potrivit legii sau prin natural or, sunt de uz sau de interes public şi nu sunt declarate prin lege de uz sau de interes public naţional. Bunurile care fac parte din domeniul public sunt inalienabile, imprescriptibile şi insesizabile. Următoarele bunuri fac parte din domeniul public al comunei: drumurile comunale, vicinale şi străzile, pieţele publice, comerciale, târgurile, oboarele şi parcurile publice, precum şi zonele de agrement; lacurile care nu sunt declarate de interes public naţional sau judeţean; reţelele de alimentare cu apă,canalizare, staţiile de tratare şi epurare a apelor uzate, cu instalaţiile, construcţiile şi terenurile aferente; terenurile şi clădirile în care-şi desfăşoară activitatea consiliul local şi primaria, precum şi instituţiile publice de interes local: locuinţele sociale; statuile şi monumentele, dacă nu au fost declarate de inters public naţional; bogăţiile de orice natură a subsolului, în stare de zăcământ, dacă nu au fost declarate de interes public naţional; terenurile cu destinaţie forestieră, dacă nu fac parte din domeniul privat al statului şi dacă nu sunt proprietatea perdsoanelor fizice ori a persoanelor juridice de drept privat, cimitirele comunale.

Domeniul privat

Domeniul privat al comunei este alcătuit din bunuri mobile şi immobile,altele dacât cele prevăzute în domeniul public, intrate în proprietatea acesteia prin modalităţile prevăzute de lege. bunurile care fac parte din domeniul privat sunt supuse dispoziţiilor de drept comun,dacă prin lege nu se prevede altfel. Donaţiile şi legatele cu sarcini pot fi acceptate

numai cu aprobarea consiliului local,cu votul majorității consilierilor locali în funcție. Schimbul de immobile din domeniul privat al comunei se face în condițiile legii, pe baza unui raport de evaluare, însușit de consiliul local.

Administrarea

Consiliul local hotărăşte ca bunurile ce aparţin domeniului public sau privat al comunei să fie date în admnistrarea regiilor autonome şi instituţiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acesta hotărăşte cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat,în condiţiile legii.Vânzarea, concesionarea şi închirierea se fac prin licitaţie publică, organizată în condiţiile legii. În cazul în care consiliul local hotărăşte vânzarea unui teren aflat în proprietatea privată a comunei pe care sunt ridicate construcţii, constructorii de bună credinţă ai acestora beneficiază de un drept de preempţiune la cumpărarea terenului aferent construcţiilor. Preţul de vânzare se stabileşte pe baza unui raport de evaluare, aprobat de consiliul local. Proprietarii construcţiilor sunt notificaţi în termen de 15 zile asupra hotărârii consiliului local şi ă-şi exprima opţiune de cumpărare în termen de 15 zile de la primirea notificării. Consiliul local poate da în folosinţă gratuită, pe termen limitat, bunuri mobile şi imobile proprietate publică sau privată, persoanelor juridice fără scop lucrativ, care desfăşoară activitate de binefacere sau de utilitate publică ori serviciilor publice.

7. BUGETUL COMUNEI

Veniturile bugetului local se constituie din: venituri proprii (formate din impozite, taxe, contribuţii, alte vărsăminte, alte venituri şi cote defalcate din impozitul pe venit); sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat; subvenţii primite de la bugetul de stat şi de la alte bugete; donaţii şi sponsorizări; sume primite de la Uniunea Europeană şi/sau alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări.

8. PROCDURA PRIVIND ATRIBUIREA SI SCHIMBAREA DENUMIRILOR DE STRAZI, PIETE SI DE OBIECTIVE DE INTERES PUBLIC LOCAL

Atribuirea sau schimbarea de denumiri se face de către Consiliul Local Ion Neculce, prin hotărâre, pentru parcuri, străzi, staţii ale mijloacelor de transport în comun, precum şi pentru obiective şi instituţii de interes local aflate în subordinea acestuia. Proiectele de hotărâri a consiliului local având ca obiect atribuirea ca denumire a unor nume de personalităţi ori evenimete istorice, politice, culturale sau de orice altă natură ori schimbarea unor asemenea denumiri vor putea fi adoptate numai după ce au fost analizate şi avizate de Comisia de atribuire de denumiri a judeţului Iasi. Hotărârile consiliului local şi ale consiliului judeţean adoptate fără avizul comisiei de atribuire de denumiri sunt nule de drept.

9. ADMINISTRAŢIA LOCALĂ

Legea comunală promulgată de domnitorul Al. Ioan Cuza la 31 martie 1864 stabilea prin articolul 4 drept condiţie de constituire a comunelor existenţa a minim 100 de familii (aproximativ 500 de locuitori), indiferent de dimensiunea teritoriului locuit. Satele care nu atingeau la acestă cifră se puteau uni cu altele sau îşi puteau asigura singure obligaţiile comunale, în pofida numărului mic de locuitori. S-a înfiinţat astfel comuna Gănești.

Prin legea din anul 1871 comuna Gănești a fost desființată, fiind contopită cu comuna Buznea. Primul primar al comunei Gănești a fost Gheorghe Botezatu, iar ajutor de primar Gheorghe Doleanu.

Tot în anul 1864 a fost înființată și comuna Buznea formată din satele Buznea și Draga. Această comună va funcționa până în anul 1950, când va fi înglobată în comuna Târgu Frumos, actualmente Ion Neculce. La 17 martie 1865 s-a întocmit procesul verbal privind punerea în posesie a locuitorilor clăcași din comuna Buznea a terenurilor. Împroprietărirea s-a efectuat din moșia lui Nicolae Mavrocordat conform criteriului de participare la clacă și a posesiei de vite de muncă.

În anul 1874 comuna Buznea se desființează, fiind unită cu comuna Brăiești, situație care se menținbe până în anul 1877. Primar al comunei Brăiești a fost în acea perioadă Iordache Dandu. Din adresele de la vremea respectivă, respectiv 1883, reiese că comuna Buznea era compusă din satele: Buznea, Gănești și Munteni Jorei, cunoscut sub numele de Jora. Situația comunei Buznea era un atipică satelor moldovene. Nici administrația comunelor nu răspundea exigențelor impuse de conducerea superioară. Împroprietărirea din anii 1919-1921 a fost un imbold din punct de vedere economic pentru pătura țărănească. Cu toate aceste situația economico-socială a comunei a continut să fie tot ca înainte. Conform unei declarții a primarului din vremea respectivă, Simion Privighitorița comuna avea 300 de contribuabili, 340 capi de familie, 3 biserici în satele Buznea, Gănești și Dădești, 2 școli primare în satele Gănești și Dădești.

Între anii 1929-1931 comuna Buznea a devenit Asociația sătească, depinzând administrativ de comuna Lungani. Asociația sătească era condusă tot de un primar ajutat de membrii consiliului sătesc.

Situația comunei în anul 1937 pare a fi ceva mai bună decât în anii anteriori. Al doilea război mondial a lăsat răni adânci în întreaga comună. Au fost concentrați un număr mare de săteni dintre care mulți nu s-au mai întors. La biserica din satul Gănești s-a ridicat un monument în memoria eroilor căzuți în războaie.

În anul 1948 se propun modificări în structura administrativă. Comunele Buznea și Războieni sunt propuse a fi desființate pe motiv că aceste sate se găsesc la 1 km distanță de reședința comunei Târgu Frumos. Satele Războieni și Prigoreni Mici care au aprținut comunei Războieni, împreună cu satul Buznea din comuna Buznea sunt propuse spre alipire comunei Târgu Frumos. Satele Gănești, comuna Buznea, împreună cu Rediu, comuna Războieni sunt propuse a fi trecute la comuna Brăiești.

În anul 2004 în baza legii 84 a fost înființată comuna Ion Neculce, prin desprinderea de administrația orașului Târgu Frumos. Comuna are în componență satele: Prigoreni, Ion Neculce, Buznea, Gănești, Războieni și Dădești.

Responsabilități ale administrației publice locale:

- identificarea de resurse și parteneri pentru dezvoltarea locală
- responsabilitatea definirii strategiilor de dezvoltare locală
- responsabilitatea inițierii unor programe de dezvoltare locală și corelarea lor cu programe și strategii de dezvoltare în plan național, regional sau european. Sediul administrativ al comunei a fost stabilit în satul Războieni.

Clădirea are sistem de supraveghere video propriu; astfel sunt supravegheate împrejurimile clădirii, spațiul cu destinația garaj unde sunt garate utilajele proprii, precum și intrarea în sediul primăriei.

Comuna Ion Neculce are experiență în ceea ce privește proiectele pe fonduri europene și de aceea, în următorul ciclul de finanțare, dorește să depună și implementeze cât mai multe

proiecte.În ultimii ani, comuna a avut în implementare contracte de finanțare cu următoarele obiective:

1. M125 - beneficiar COMUNA ION NECULCE - "Modernizare drumuri de acces la exploatații agricole și la alte căi de comunicație, în comuna Ion Neculce, județul Iași".

Proiectul de investiții a presupus modernizarea următoarelor drumuri de exploatație: DE3108 Prigoreni – Războieni, DE3304 Războieni – Buznea, DE4178 Buznea – Lungu Vântului. Lucrările de intervenție au constat în săpătură pe o grosime medie de 50cm pe toată platforma drumului, în vederea îndepărtării stratului vegetal și corectării profilului longitudinal și transversal, execuția stratului de umplutură compus din pământ bun pentru terasamente, ulterior așternându-se un strat de 10 cm de balast reprezentând stratul de formă. Fundația drumului este formată dintr-un strat de 15 cm de balast și 15 cm de piatră spartă. După așternerea straturilor de fundație s-au executat 2 straturi de mixturi asfaltice cu pantă unică de 2,5%. Sistemul rutier proiectat are următoarea structură: 10 cm strat de formă, 15 cm balast, 15 cm piatră spartă, 5 cm BADPC 20, 4 cm BA16. Lungimea totală a drumurilor modernizate este de 4.132m. Pentru scurgerea apelor au fost prevăzute șanțuri de pământ, șanțuri pereate, podețe transversale.

2. M322 – beneficiar COMUNA ION NECULCE - Proiect integrat cu 4 acțiuni de investiții:

"Modernizare drum comunal DC96 și drumuri locale, com. Ion Neculce, jud. Iași; Realizare piste pentru bicicliști în localitatea Războieni, comuna Ion Neculce, jud. Iași; Reabilitare și extindere rețea distribuție gaze naturale, sat Buznea, com. Ion Neculce, județul Iași; Achiziționare utilaje și echipamente pentru serviciile publice".

-Obiectivul "Realizare piste pentru bicicliști în localitatea Războieni, comuna Ion Neculce, jud. Iași", este amplasat în satul Războieni, de-a lungul drumului național DN 28 (E 583), de la km 28+750 (drum acces la sediul primăriei Ion Neculce) și km 31+655 (drum racord sat Prigoreni, drum comunal DC 84). Aleile pentru bicicliști sunt amenajate pe ambele părți ale drumului național DN

28. Suprastructura aleilor este din pavele dreptunghiulare din beton, așternute pe un strat de nisip având grosimea de 10 cm.

- Utilajele achiziționate prin proiectul de investiții sunt:
  - buldoexcavator
  - utilaj pentu lucrări publice
  - autogreder

3. M322 – beneficiar A.D.I. BRĂIEȘTI – ION NECULCE - Proiect integrat:Obiectiv nr.I-Îmbunătățirea rețelei de drumuri de interes local(Dc.93, tronson km 0+000-9+400; DS1, tronson km.0+000-0+350;Dc 94,tronson km 2+300-3+000;DS569, tronson km 0+000-1+000; DC 95, tronson km 0+800-2+200;DS166, tronson km 0+000-0+400);Obiectiv nr.II (prima înființare rețea canalizare în Buznea și Ganesti,

com I. Neculce, în Brăești și Cristești, com Brăești, în Rediu, Com Brăești și extindere rețea canalizare în Prigoreni, com I Neculce); Obiectiv nr. III(prima înființare rețea apă în Rediu, com Brăești și extindere rețea apă în Prigoreni, com I Neculce); Obiectiv nr. IV (prima înființare și dotare a centrului de îngrijire bătrâni și persoane cu nevoi speciale, în Brăești, com Brăești); Obiectiv V (prima înființare și dotare a centrului de îngrijire copii, în

Gănești,com. I. Neculce);Obiectiv VI (Modernizare cămin cultural, localitatea Cristești, comuna Brăești).

4. Canalizare în sistem centralizat a satelor Războieni,Prigoreni,Ion Neculce .

5. Finantare din Buget local - Îmbunătățire rețele de drumuri locale în Comuna Ion Neculce, județul Iași.

6. Finantare din Buget local - Modernizare drumuri sătești în Comuna Ion Neculce, județul Iași.

7. Finantare din Buget local – Construcție garaj+anexă (arhivă+magazie) sediu Primărie Comuna Ion Neculce

8. MDRAP prin PNDL subprogramul "Modernizarea satului românesc" - Proiectare și execuție "Reabilitare școală Constantin Teodorescu Războieni, reparații capitale, extindere 2 săli clasă, grupuri sanitare și amenajări interioare"

10. AUTORITĂȚILE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

Conform legislatiei in vigoare, autoritatile administratiei publice prin care se realizeaza autonomia locala sunt Consiliul local ca autoritate deliberativa si primarul cu aparatul de specialitate, ca autoritate executiva.

Comuna Ion Neculce este administrată de un primar și un consiliu local compus din 15 consilieri locali.

Cadrul legislativ:

- ORDONANȚA DE URGENȚA nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
- LEGEA Nr.273 din 29 iunie 2006 – privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- LEGEA NR. 115/2015 pentru alegerea autorităților administratiei publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, modificată.
- LEGEA NR. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, modificată și completată.
- LEGEA NR. 53/2004 privind Codul Muncii.
- LEGEA Nr.554 din 2 decembrie 2004 – privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- LEGEA NR. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.
- Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată.
- Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată.
- LEGEA Nr.554 din 2 decembrie 2004 – privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Organizarea și funcționarea Primăriei comunei Ion Neculce și a Consiliului Local Ion Neculce se realizează în conformitate cu prevederile Ordonantei de Urgenta nr. 57/2019 – Codul administrativ, Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței

în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, modificată şi completată, Legii nr. 53/2004 privind Codul Muncii, modificată şi completată de Ordonanţa de Urgenţă nr. 55/2006, Legii nr. 514/2003 privind organizarea şi exercitarea profesiei de consilier juridic, Legea nr. 144/2007 privind înfiinţarea, oraganizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de integrare, republicată, Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea şi dezvoltarea carierei funcţionarilor publici, modificată, Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată, precum şi a altor acte normative în vigoare, în temeiul cărora îşi desfăşoară activitatea Primarul comunei Ion Neculce, viceprimarul, secretarul general şi aparatul de specialitate al Primarului comunei Ion Neculce.

Administraţia publică în comuna Ion Neculce este organizată şi funcţionează în temeiul principiilor descentralizării, autonomiei locale, deconcentrării serviciilor publice, eligibilităţii autorităţilor administraţiei publice locale, legalităţii şi al consultării cetăţenilor în soluţionarea problemelor locale de interes deosebit.

Autonomia locală este numai administrativă şi financiară şi se exercită pe baza şi în limitele prevăzute de lege.

Autonomia locală priveşte organizarea, funcţionarea, competenţele şi atribuţiile precum şi gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparţin comunei Ion Neculce.

Prin autonomie locală se înţelege dreptul şi capacitatea efectivă a autorităţilor administraţiei publice ale comunei Ion Neculce, de a soluţiona şi de a gestiona, în numele şi în interesul cetăţenilor comunei Ion Neculce pe care-i reprezintă, treburile publice, în condiţiile legii.

Autorităţile administraţiei publice locale ale comunei Ion Neculce exercită, în condiţiile legii, competenţe exclusive, competenţe partajate şi competenţe delegate.

Raporturile dintre autorităţile publice locale ale comunei Ion Neculce şi autorităţile administraţiei publice de la nivelul judeţului se bazează pe principiile autonomiei locale, legalităţii, cooperarii, solidarităţii, egalităţii de tratament şi responsabilităţii.

In relaţiile dintre consiliul local şi primar, consiliul judeţean şi preşedintele consiliului judeţean, precum şi între autorităţile administraţiei publice din comune, oraşe, municipii şi autorităţile administraţiei publice de la nivel judeţean nu există raporturi de subordonare; în relaţiile dintre acestea exisăa raporturi de colaborare, în rezolvarea problemelor.

Autorităţile administraţiei publice prin care se realizează autonomia locală în Comuna Ion Neculce sunt Consiliul Local ca autoritate deliberativă şi Primarul ca autoritate executivă.

Consiliul Local şi Primarul se aleg în condiţiile prevăzute de legea privind alegerile locale.

Consiliul Local al comunei Ion Neculce şi Primarul comunei Ion Neculce funcţionează ca autorităţi ale administraţiei publice locale şi rezolvă treburile publice din comuna Ion Neculce, în condiţiile legii.

Comuna Ion Neculce este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină şi patrimoniu propriu.

Comuna Ion Neculce este subiect juridic de drept fiscal, titular al codului de înregistrare fiscală şi a conturilor, deschise la Trezoreria Târgu Frumos precum şi la unităţile bancare.

Comuna Ion Neculce este titular al drepturilor şi obligaţiilor ce decurg din contracte privind administrarea bunurilor care aparţin domeniului public şi privat în care acesta este parte, precum şi din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condiţiile legii.

Reprezentarea în justiţie a comunei Ion Neculce se asigură de către primar.

Primarul stă în judecată în calitate de reprezentant legal al unităţii administrativ-teritoriale, pentru apărarea drepturilor şi intereselor legitime ale acesteia, şi nu în nume personal. Atribuţia de reprezentare în justiţie poate fi exercitată în numele primarului de către consilierul juridic din aparatul de specialitate ori de către un avocat angajat în condiţiile legii, care să reprezinte interesele comunei Ion Neculce, precum şi ale autorităţii administraţiei publice locale.

Patrimoniul comunei Ion Neculce este alcătuit din bunurile mobile şi imobile care aparţin domeniului public de interes local, domeniului privat al acestuia, precum si drepturile şi obligaţiile cu caracter patrimonial.

Comuna Ion Neculce, ca persoană juridică civilă are în proprietate bunuri din domeniul privat, iar ca persoana juridică de drept public este proprietara bunurilor domeniului public de interes local, potrivit legii.

Bunurile ce fac parte din domeniul public sunt inalienabile, imprescriptibile si insesizabile. Domeniul privat este supus dispozitiilor de drept comun daca prin lege nu se prevede altfel.

Consiliul local al comunei Ion Neculce hotarăşte ca bunurile ce aparţin domeniului public sau privat de interes local să fie date în administrarea regiilor autonome şi instituţiilor publice, să fie concesionate ori închiriate.

Consiliul local hotărăşte cu privire la cumpărarea şi vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat de interes local, în conditiile legii, avand obligaţia inventarierii acestora. Consiliul local poate da în folosinţă gratuită, pe termen limitat, imobile din patrimoniul lor societăţilor şi instituţiilor de utilitate publică sau de binefacere, recunoscute ca persoane juridice, în scopul îndeplinirii unor activităţi care satisfac cerinţele cetăţenilor din comună.

Finanţele comunei Ion Neculce se administrează în condiţiile prevăzute de lege, conform principiului autonomiei locale. Bugetul comunei Ion Neculce se elaborează, se aprobă, şi se execută în condiţiile Legii finanţelor publice locale şi Ordonanţei de Urgenţă nr. 57/2019- Codul administrativ şi ale celorlalte acte normative în domeniu. Veniturile şi cheltuielile bugetului local se desfăşoara pe baza clasificaţiei bugetare stabilite de Ministerul Finanţelor. Veniturile bugetului local sunt constituite din sursele realizate pe teritoriul comunei Ion Neculce şi din alte surse, în conformitate cu dispoziţiile legale. Impozitele şi taxele locale se stabilesc de către Consiliul local al comunei Ion Neculce, în limitele şi condiţiile legii. Din bugetul local se finanţeaza în condiţiile stabilite de lege, acţiuni social culturale, obiective şi acţiuni economice de interes local, cheltuieli de întreţinere şi funcţionare a autorităţilor administraţiei publice locale, precum şi alte obiective prevăzute prin dispoziţii legale. Primarul comunei Ion Neculce întocmeşte, prin compartimentul de

specialitate al primăriei, și prezintă spre aprobare Consiliului local contul de încheiere al exercițiului bugetar.

Numărul membrilor fiecarui consiliu local se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numarul locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului, conform populației raportate, în funcție de domiciliu, de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile. Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate. Mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fară a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are domiciliul pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotarârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotarâre definitivă a unei instanțe judecătorești;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat;

f) nu a fost ales prin frauda electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscriptie judecătoriei în a carei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfașurate alegeri.

După validarea mandatelor de consilier local este organizată o ședintă privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

Pentru fiecare consiliu local din județ, prefectul convoaca consilierii locali pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei ori a comunicării hotarârii tribunalului.

Prefectul îi comunică secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, prefectul poate comunica o alta dată și o altă oră.

Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârsta consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local.

În cazul în care numarul consilierilor locali care au depus jurământul este mai mic decât primul numar natural strict mai mare decât jumătate din numarul membrilor consiliului local stabilit, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii locali validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului local.

Prin excepție consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinatate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

Locurile consilierilor locali declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completate cu supleanți se declara vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului local.

Consilierii locali aleși al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: „Jur sa respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei/orașului/municipiului/județului... Așa să îmi ajute Dumnezeu!'' Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasa. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de catre secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul este mai mare decât primul numar natural strict mai mare decât jumătate din numarul membrilor consiliului local.

Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, dupa caz.

În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și se aduce la cunoștință publică.

În situația în care consiliul local nu este legal constituit, în termen de 3 zile de la împlinirea termenului de 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

Ordinul prefectului prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesara validarea mandatelor supleanților se comunică judecătoriei în a carei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice si organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului si semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă.

Consilierul local ales să conducă ședințele consiliului poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali in funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de codul administrativ pentru președintele de ședință.

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a)conduce ședințele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;

c) semnează procesul-verbal al ședinței;

d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;

e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiuni sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

În conformitate cu Art. 129 din din Ordonanța de Urgență nr. 57/209 – Codul administrativ:

(1) Consiliul local are initiativa și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită urmatoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern si extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevazute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul comunei, orașului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local; (prin ordin al ministrului de resort se aproba un model orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și un model orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local);

b) alege viceprimarul/viceprimarii, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali,

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

d) exercită, în numele unitîții administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzatoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevazute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la indeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g) asigură realizarea lucrarilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile,

activitatea se desfășoara pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosintă gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevazute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și șn condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

k) dezvoltarea urbană;

l) evidența persoanelor;

m) podurile și drumurile publice;

n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;

o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;

p) activitățile de administrație social-comunitară;

q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevazute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) În exercitarea atribuțiilor prevazute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

b) hotărăște, în condițiile, înfrățirea comunei, orașului sau municipiului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(10) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) si d), consiliul local:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoara activitatea autorități sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări ramân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunatățite pe o perioada de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări ramân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atribuțiilor prevazute la alin. (2) consiliul local poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducatorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și conditiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integranta a statutului unității administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local indeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.

Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează in conformitate cu normele de tehnică legislativă.

Proiectele de hotărâri ale consiliului local insoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente, se face de către primar împreuna cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

Avizul comisiei se transmite secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care dispune măsurile corespunzatoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

Rapoartele și avizele trebuie întocmite în termen, dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel tîrziu odată cu proiectul hotărârii.

Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Ședințele consiliului local se desfașoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.

Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu exceptia cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forță majoră;

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;

e) alte situații prevazute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Consilierul local care absentează nemotivat de doua ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat.

Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștință secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Ședințele consiliului local sunt publice. Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele- verbale ale ședințelor consiliului local;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

Lucrările ședințelor se desfășoara în limba română. În consiliile locale în care consilierii locali aparținând unei minorități naționale reprezintă cel puțin 20% din numărul total, la ședințele consiliului local se poate folosi și limba minorității naționale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. În toate cazurile, documentele ședințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștință publică în limba română.

La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputaăii și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducatorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducatorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile codului administrativ și ale regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvantului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum și de către delegatul sătesc, după caz.

Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii.

Președintele de ședintă are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbatere a proiectului.

Președintele de ședință permite oricand unui consilier local să raspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevazute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci cand a fost nominalizat de un alt vorbitor.

Președintele de ședință sau reprezentantul oricarui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de

încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de catre consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale își asumă, prin semnatură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și documentele care au fost dezbatute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

Prin excepție, hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată, de doua treimi din numarul consilierilor locali in funcție.

Se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonala sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) alte hotărâri necesare bunei funcționari a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;

c) electronic.

Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte (da sau nu).

Abținerile se numară la voturile împotrivă.

Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiași ședințe.

După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință. Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se stabilește prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Primarul și viceprimarul:

Comunele, orașele și municipiile au câte un primar și câte un viceprimar, iar municipiile reședință de județ au câte un primar și câte 2 viceprimari, aleși în condițiile legii. Funcția de primar și funcția de viceprimar sunt funcții de demnitate publică.

Mandatul primarului declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către judecătoria în a cărei razî teritorialî se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează la judecătorie, după depunerea raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, potrivit legii privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

Invalidarea alegerii primarului se poate pronunță în cazul în care se constată, potrivit legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, încalcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea acestuia s-a făcut prin fraudă electorală.

Încheierea judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea alegerii primarului se comunică de îndata prefectului și secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care are obligația aducerii la cunoștință publică prin afișarea acesteia la sediul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștință publică, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii judecătoriei de validare sau invalidare a alegerii primarului la tribunal.

Apelul se soluționează de tribunal în termen de 5 zile de la sesizare, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată prefectului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, primarului declarat ales și se aduce la cunoștință publică.

Pronunțarea încheierii judecătoriei, respectiv pronunțarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

Rezultatul validării sau invalidării alegerii primarului se prezintă în prima ședință privind ceremonia de constituire sau, după caz, într-o ședință extraordinară a consiliului local.

În caz de invalidare a alegerii primarului, Guvernul, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului, stabilește data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data ramânerii definitive a hotărârii judecătorești, în condițiile legii.

Primarul depune jurământul în prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local sau în fața judecătorului delegat, în cameră de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor.

Primarul care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

După depunerea jurământului, primarul intră în exercițiul de drept al mandatului.

Mandatul primarului este de 4 ani. Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite. Mandatul primarului se exercită până la depunerea jurământului de către primarul nou-ales. Mandatul primarului poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război, calamitate naturală, dezastru sau sinistru deosebit de grav.

Atribuțiile primarului:

(1) Primarul îndeplinește urmatoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;

b) atribuții referitoare la relația cu consiliul local;

c) atribuții referitoare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale;

d) atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor, de interes local;

e) alte atribuții stabilite prin lege.

(2) În temeiul alin. (1) lit. a), primarul:

a) îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă și de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil;

b) îndeplinește atribuții privind organizarea și desfășurarea alegerilor, referendumului și a recensământului;

c) îndeplinește alte atribuții stabilite prin lege.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), primarul:

a) prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii;

b) participă la ședințele consiliului local și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;

c) prezintă, la solicitarea consiliului local, alte rapoarte și informări;

d) elaborează, în urma consultărilor publice, proiectele de strategii privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, le publică pe site-ul unității administrativ-teritoriale și le supune aprobării consiliului local.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), primarul:

a) exercită funcția de ordonator principal de credite;

b) întocmește proiectul bugetului unității administrativ-teritoriale și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local, în condițiile și la termenele prevazute de lege;

c) prezintă consiliului local informări periodice privind execuția bugetară, în condițiile legii;

d) inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emiterea de titluri de valoare în numele unitățtii administrativ-teritoriale;

e) verifică, prin compartimentele de specialitate, corecta înregistrare fiscală a contribuabililor la organul fiscal teritorial, atât a sediului social principal, cât și a sediului secundar.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevazute la alin. (1) lit. d), primarul:

a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;

b) ia măsuri pentru prevenirea și, dupa caz, gestionarea situațiilor de urgență;

c) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (6) si (7) din codul administrtiv;

d) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129 alin. (6) si (7), precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

e) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate, precum și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes local;

f) asigură elaborarea planurilor urbanistice prevăzute de lege, le supune aprobării consiliului local și acționează pentru respectarea prevederilor acestora;

g) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificarii de către compartimentele de specialitate din punctul de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice;

h) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

Primarul desemnează funcționarii publici anume împuterniciți să ducă la îndeplinire obligațiile privind comunicarea citațiilor și a altor acte de procedură, în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru exercitarea corespunzatoare a atribuțiilor sale, primarul colaborează cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și cu autoritățile administrației publice locale și județene.

Numirea conducatorilor instituțiilor publice de interes local, respectiv ai serviciilor publice de interes local se face pe baza concursului sau examenului organizat potrivit procedurilor și criteriilor aprobate de consiliul local la propunerea primarului, în condițiile partii a VI-a titlul II capitolul VI sau titlul III capitolul IV, din codul administrativ, după caz.

În exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară și de ofițer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea și desfășurarea alegerilor, la luarea măsurilor de protecție civilă, precum și a altor atribuții stabilite prin lege, primarul acționează și ca reprezentant al statului în comună, în orașul sau în municipiul în care a fost ales.

În această calitate, primarul poate solicita prefectului, în condițiile legii, sprijinul conducatorilor serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, dacă sarcinile ce îi revin nu pot fi rezolvate prin aparatul de specialitate.

Viceprimarul:

Este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia.
Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

Exercitarea votului se face pe baza de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

În situația în care se aleg doi viceprimari, sunt declarați aleși candidații care au obținut votul majorității absolute. În această situație, consiliul local desemnează, prin hotărâre, care dintre cei doi viceprimari exercită primul calitatea de înlocuitor de drept al primarului.

Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a doua treimi din numarul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă si votează consilierul local care candidează la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune.

Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își pastreaza statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept si mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

Secretarul unității administrativ-teritoriale:

Fiecare unitate administrativ-teritoriala și subdiviziune administrativ-teritoriala a municipiilor are un secretar general salarizat din bugetul local, funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice, ce asigură respectarea principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcționarii aparatului de specialitate al primarului sau, după caz, al consiliului județean, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul acestora.

Perioada în care persoana cu studii superioare juridice sau administrative sau științe politice ocupă funcția publică de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale constituie vechime în specialitatea studiilor.

Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale nu poate fi soț, soție sau rudă până la gradul al II-lea cu primarul sau cu viceprimarul, respectiv cu președintele sau vicepreședintele consiliului județean, sub sancțiunea eliberării din funcție.

Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului, respectiv ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean, după caz;

b) participă la ședințele consiliului local, respectiv ale consiliului județean;

c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, respectiv consiliul județean și președintele acestuia, precum și între aceștia și prefect;

d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului, respectiv a hotărârilor consiliului județean și a dispozițiilor președintelui consiliului județean;

e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);

f) asigură procedurile de convocare a consiliului local, respectiv a consiliului județean, și efectuareă lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor consiliului local, respectiv ale consiliului județean, și redactarea hotărârilor consiliului local, respectiv ale consiliului județean;

g) asigură pregatirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului local, respectiv a consiliului județean, și comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv și statutul asociatâțiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte unitatea administrativ-teritorială în cadrul căreia funcționeaza;

i) poate propune primarului, respectiv președintelui consiliului județean înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv ale consiliului județean;

j) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului local, respectiv ale consiliului județean a consilierilor locali, respectiv a consilierilor județeni;

k) numară voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință, respectiv președintelui consiliului județean sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;

l) informează președintele de ședință, respectiv președintele consiliului județean sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local, respectiv a consiliului județean;

m) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;

n) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului local, respectiv ale consiliului județean să nu ia parte consilierii locali sau consilierii județeni care se află în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- o altă autoritate din care face parte;
- orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- asociație sau fundație din care face parte;

Informează președintele de ședință, sau, dupa caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

o) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale;

p) alte atribuții prevazute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul local, de primar, de consiliul județean sau de președintele consiliului județean, după caz.

Prin derogare de la prevederile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în unele situații prevăzute la art. 147 alin. (1) si (2) sau, după caz, la art. 186 alin. (1) si (2) din codul administrativ, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale îndeplinește funcția de ordonator principal de credite pentru activitățile curente.

Secretarul general al comunei, al orașului, al municipiului, respectiv al subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului comunică o sesizare pentru deschiderea procedurii succesorale camerei notarilor publici, precum și oficiului de cadastru și publicitate imobiliară, în a cărei circumscripție teritorială defunctul a avut ultimul domiciliu:

a) în termen de 30 de zile de la data decesului unei persoane, în situația în care decesul a survenit în localitatea de domiciliu;

b) la data luării la cunoștință, în situația în care decesul a survenit pe raza altei unități administrativ-teritoriale;

c) la data primirii sesizării de la oficiul teritorial, în a cărei rază de competență teritorială se află imobilele defunctilor înscriși în cărți funciare înființate ca urmare a finalizării înregistrării sistematice.

Secretarii generali ai comunelor și cei ai orașelor unde nu funcționează birouri ale notarilor publici îndeplinesc, la cererea părților, următoarele acte notariale:

a) legalizarea semnăturilor de pe înscrisurile prezentate de părți, în vederea acordării de către autoritățile administrației publice locale de la nivelul comunelor și orașelor a beneficiilor de asistență socială și/sau serviciilor sociale;

b) legalizarea copiilor de pe înscrisurile prezentate de părti, cu excepția înscrisurilor sub semnatură privată.

11. APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI

Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa, primarul are în subordine un aparat de specialitate.

Aparatul de specialitate al primarului este structurat pe compartimente funcționale încadrate cu funcționari publici și personal contractual. Numirea și eliberarea din funcție a personalului din aparatul de specialitate al Comunei Ion Neculce, se face de către Primarul comunei Ion Neculce, în condițiile legii.

Calitatea de functionar public se dobandeste prin concurs, la care poate participa orice persoana care indeplineste conditiile prevazute de lege.

Poate ocupa o functie publica persoana care indeplineste urmatoarele conditii:

a) are cetatenia romana si domiciliul in Romania;

b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;

c) are varsta de minimum 18 ani impliniti;

d) are capacitate deplina de exercitiu;

e) este apt din punct de vedere medical si psihologic sa exercite o functie publica. Atestarea starii de sanatate se face pe baza de examen medical de specialitate, de catre

medicul de familie, respectiv pe baza de evaluare psihologica organizata prin intermediul unitatilor specializate acreditate in conditiile legii;

f) indeplineste conditiile de studii si vechime in specialitate prevazute de lege pentru ocuparea functiei publice;

g) indeplineste conditiile specifice, conform fisei postului, pentru ocuparea functiei publice;

h) nu a fost condamnata pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni care impiedica infaptuirea justitiei, infractiuni de fals ori a unei infractiuni savarsite cu intentie care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei publice, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o functie publica sau de a exercita profesia ori activitatea in executarea careia a savarsit fapta, prin hotarare judecatoreasca definitiva, in conditiile legii;

j) nu a fost destituita dintr-o functie publica sau nu i-a incetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare in ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia, in conditiile prevazute de legislatia specifica.

In cazul in care printre conditiile specifice este stabilita si obtinerea unui/unei aviz/autorizatii prevazut/prevazute de lege, aceasta conditie se indeplineste cu respectarea prevederilor legislatiei specifice cu privire la indeplinirea conditiei.

Pentru ocuparea functiilor publice de conducere, candidatii trebuie sa fie absolventi cu diploma ai studiilor universitare de master in domeniul administratiei publice, management sau in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice sau cu diploma echivalenta conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

Prin exceptie, functiile publice de conducere de la nivelul autoritatilor administratiei publice locale organizate la nivelul comunelor si oraselor pot fi ocupate, prin concurs organizat in conditiile legii, de persoane care au studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta sau studii superioare de scurta durata, absolvite cu diploma, in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice.

Ocuparea functiilor publice vacante si a functiilor publice temporar vacante se poate face in conditiile codului administrativ, precum si in conditiile reglementate de legi speciale cu privire la posibilitatea ocuparii, pe perioade determinate, a functiilor publice in autoritati si institutii publice.

Ocuparea functiilor publice vacante se face prin:

a) concurs organizat in conditiile legii;

b) modificarea raporturilor de serviciu;

c) redistribuire intr-o functie publica vacanta;

d) alte modalitati prevazute expres de prezentul cod.

Decizia privind alegerea uneia dintre modalitatile de ocupare a functiilor publice apartine persoanei care are competenta de numire in functia publica, in conditiile legii.

Numirea in functii publice se face de catre conducatorul autoritatii sau institutiei publice sau, dupa caz, de persoana care are competenta legala de numire in conditiile unor acte normative specifice, prin act administrativ emis in termenele si in conditiile legii, pe baza rezultatelor concursului.

Perioada de stagiu are ca obiect verificarea aptitudinilor profesionale in indeplinirea atributiilor si responsabilitatilor unei functii publice, formarea practica a functionarilor publici debutanti, precum si cunoasterea de catre acestia a specificului administratiei publice si a exigentelor acesteia.

Durata perioadei de stagiu este de un an.

La terminarea perioadei de stagiu, pe baza rezultatului evaluarii activitatii, functionarul public debutant va fi:

a) numit functionar public de executie definitiv in clasa corespunzatoare studiilor absolvite, in functiile publice prevazute la art. 392, in gradul profesional asistent;

b) eliberat din functia publica, in cazul in care a obtinut la evaluarea activitatii calificativul necorespunzator.

Promovarea in functia publica

(1) Functionarul public poate promova in functia publica, in conditiile legii.

(2) Promovarea este modalitatea de dezvoltare a carierei prin:

a) ocuparea unei functii publice de executie de grad profesional imediat superior celui detinut;

b) ocuparea unei functii publice de executie dintr-o clasa corespunzatoare studiilor absolvite;

c) ocuparea unei functii publice din categoria inaltilor functionari publici vacante si a unei functii publice de conducere vacante.

Conditii generale privind promovarea in functia publica:

(1) Promovarea in grad profesional si promovarea in clasa nu sunt conditionate de existenta unui post vacant.

(2) Promovarea intr-o functie publica din categoria inaltilor functionari publici, precum si promovarea intr-o functie publica de conducere este conditionata de existenta unui post vacant.

Promovarea in grad profesional:

(1) Promovarea in grad profesional este modalitatea de dezvoltare a carierei prin ocuparea unei functii publice de executie de grad profesional imediat superior celui detinut de functionarul public.

(2) Promovarea in grad profesional se face prin concurs sau examen, organizat de catre autoritatile si institutiile publice, cu incadrarea in fondurile bugetare alocate, prin transformarea postului ocupat de functionarul public ca urmare a promovarii concursului sau examenului.

(3) Fisa postului functionarului public care a promovat in grad profesional se completeaza cu noi atributii si responsabilitati sau, dupa caz, prin cresterea gradului de complexitate a atributiilor exercitate.

(4) In situatia promovarii in gradul profesional imediat superior celui detinut de functionarul public care ocupa o functie publica temporar vacanta, postul aferent functiei

publice se transforma pana la data incetarii raporturilor de serviciu ale acestuia, in conditiile legii.

Conditii pentru concursul sau examenul de promovare in grad profesional:

(1) Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare in grad profesional, functionarul public trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:

a) sa aiba cel putin 3 ani vechime in gradul profesional al functiei publice din care promoveaza;

b) sa fi obtinut un numar minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfectionare, seminare, conferinte, schimburi de experienta sau vizite de studiu, in conditiile legii sau sa fi urmat o forma de perfectionare profesionala cu durata de minimum 30 de ore in ultimii 3 ani de activitate;

c) sa fi obtinut cel putin calificativul „bine" la evaluarea performantelor individuale in ultimii 2 ani de activitate;

d) sa nu aiba o sanctiune disciplinara neradiata .

Promovarea in clasa:

(1) Promovarea in clasa este modalitatea de dezvoltare a carierei prin ocuparea unei functii publice de executie dintr-o clasa superioara celei in care se afla functia publica detinuta de functionarul public.

(2) Autoritatile sau institutiile publice pot organiza examen de promovare in clasa pentru functionarii publici care indeplinesc conditiile, in masura in care apreciaza ca transformarea postului ocupat de functionarul public intr-un post cu atributii corespunzatoare studiilor de nivel superior este utila autoritatii sau institutiei publice.

(3) Promovarea in clasa se face prin examen, care se organizeaza de catre autoritatile si institutiile publice, cu incadrarea in fondurile bugetare alocate, prin transformarea postului ocupat de functionarul public ca urmare a promovarii examenului intr-o functie publica de executie dintr-o clasa superioara, de grad profesional asistent.

(4) Promovarea in clasa nu se poate face pe o functie publica de auditor sau de consilier juridic.

(5) Fisa postului functionarului public care a promovat in clasa se completeaza cu noi atributii si responsabilitati corespunzatoare studiilor de nivel superior sau, dupa caz, prin cresterea gradului de complexitate a atributiilor exercitate.

(6) In situatia promovarii functionarului public care ocupa o functie publica temporar vacanta postul aferent functiei publice se transforma pana la data incetarii raporturilor de serviciu ale functionarului public numit pe perioada determinata, in conditiile legii.

Conditii pentru examenul de promovare in clasa:

Pentru a participa la examenul de promovare in clasa, functionarul public trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

a) sa dobandeasca, ulterior intrarii in corpul functionarilor publici, o diploma de studii de nivel superior, in specialitatea in care isi desfasoara activitatea sau intr-un domeniu considerat util pentru desfasurarea activitatii de catre conducatorul autoritatii sau institutiei publice;

b) sa nu aiba o sanctiune disciplinara neradiata .

Drepturile functionarilor publici din aparatul de specialitate al Primariei comunei Ion Neculce:

-Dreptul la opinie
-Dreptul la tratament egal
-Dreptul de a fi informat
-Dreptul de asociere sindicala
-Dreptul la greva
-Drepturile salariale si alte drepturi conexe
-Dreptul la asigurarea uniformei
-Durata normala a timpului de lucru
-Dreptul de a fi ales sau numit intr-o functie de autoritate sau demnitate publica
-Dreptul la concediu
-Dreptul la un mediu sanatos la locul de munca
-Dreptul la asistenta medicala, proteze si medicamente
-Dreptul la recunoasterea vechimii in munca, in specialitate si in grad profesional
-Dreptul la pensie si la alte drepturi de asigurari sociale de stat
-Drepturi ale membrilor familiei functionarului public, in situatia decesului acestuia
-Dreptul la protectia legii
-Dreptul de a fi despagubit pentru prejudiciile materiale suferite din culpa autoritatii sau institutiei publice

Indatoririle functionarilor publici din aparatul de specialitate al Primariei comunei Ion Neculce:

-Respectarea Constitutiei si a legilor
-Profesionalismul si impartialitatea
-Obligatii in exercitarea dreptului la libera exprimare
-Asigurarea unui serviciu public de calitate
-Loialitatea fata de autoritatile si institutiile publice
-Obligatia de a informa autoritatea sau institutia publica cu privire la situatia personala generatoare de acte juridice
-Interdictii si limitari in ceea ce priveste implicarea in activitatea politica
-Indeplinirea atributiilor
-Pastrarea secretului de stat, secretului de serviciu si confidentialitatea
-Acceptarea darurilor sau a altor avantaje
-Utilizarea responsabila a resurselor publice
-Subordonarea ierarhica
-Folosirea imaginii proprii
-Limitarea participarii la achizitii, concesionari sau inchirieri
-Respectarea regimului juridic al conflictului de interese si al incompatibilitatilor

In relatiile cu persoanele fizice si cu reprezentantii persoanelor juridice care se adreseaza autoritatii sau institutiei publice, functionarii publici sunt obligati sa aiba un comportament bazat pe respect, buna-credinta, corectitudine, integritate morala si profesionala.

Functionarii publici au obligatia de a nu aduce atingere onoarei, reputatiei, demnitatii, integritatii fizice si morale a persoanelor cu care intra in legatura in exercitarea functiei publice, prin:

a) intrebuintarea unor expresii jignitoare;
b) acte sau fapte care pot afecta integritatea fizica sau psihica a oricarei persoane.

Functionarii publici trebuie sa adopte o atitudine impartiala si justificata pentru rezolvarea legala, clara si eficienta a problemelor cetatenilor.

Pentru realizarea unor raporturi sociale si profesionale care sa asigure demnitatea persoanelor, eficienta activitatii, precum si cresterea calitatii serviciului public, se recomanda respectarea normelor de conduita si de catre celelalte subiecte ale acestor raporturi.

Functionarii publici trebuie sa adopte o atitudine demna si civilizata fata de orice persoana cu care intra in legatura in exercitarea functiei publice, fiind indrituiti, pe baza de reciprocitate, sa solicite acesteia un comportament similar.

Functionarii publici au obligatia de a asigura egalitatea de tratament a cetatenilor in fata autoritatilor si institutiilor publice, principiu conform caruia functionarii publici au indatorirea de a preveni si combate orice forma de discriminare in indeplinirea atributiilor profesionale.

Functionarii publici care reprezinta autoritatea sau institutia publica in cadrul unor organizatii internationale, institutii de invatamant, conferinte, seminare si alte activitati cu caracter international au obligatia sa promoveze o imagine favorabila tarii si autoritatii sau institutiei publice pe care o reprezinta.

In relatiile cu reprezentantii altor state, functionarilor publici le este interzis sa exprime opinii personale privind aspecte nationale sau dispute internationale.

In deplasarile externe, functionarii publici sunt obligati sa aiba o conduita corespunzatoare regulilor de protocol si le este interzisa incalcarea legilor si obiceiurilor tarii gazda.

In procesul de luare a deciziilor, functionarii publici au obligatia sa actioneze conform prevederilor legale si sa isi exercite capacitatea de apreciere in mod fundamentat si impartial.

Functionarilor publici le este interzis sa promita luarea unei decizii de catre autoritatea sau institutia publica, de catre alti functionari publici, precum si indeplinirea atributiilor in mod privilegiat.

Functionarii publici de conducere sunt obligati sa sprijine propunerile si initiativele motivate ale personalului din subordine, in vederea imbunatatirii activitatii autoritatii sau institutiei publice in care isi desfasoara activitatea, precum si a calitatii serviciilor publice oferite cetatenilor.

In exercitarea atributiilor de coordonare, precum si a atributiilor specifice functiilor publice de conducere, functionarii publici au obligatia de a asigura organizarea activitatii personalului, de a manifesta initiativa si responsabilitate si de a sustine propunerile personalului din subordine. Obligatia respectarii regimului cu privire la sanatate si securitate in munca

Sanctiunile disciplinare si raspunderea functionarilor publici

Incalcarea de catre functionarii publici, cu vinovatie, a indatoririlor de serviciu atrage raspunderea administrativa, civila sau penala, in conditiile legii si ale prezentului cod.

Semnarea, contrasemnarea sau avizarea de catre functionarii publici a proiectelor de acte administrative si a documentelor de fundamentare a acestora, cu incalcarea prevederilor legale, atrage raspunderea acestora in conditiile legii.

Functionarul public are dreptul de a refuza semnarea, respectiv contrasemnarea ori avizarea actelor si documentelor, daca le considera ilegale.

Refuzul functionarului public de a semna, respectiv de a contrasemna ori aviza actele si documentele se face in scris si motivat in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii

actelor, cu exceptia situatiilor in care prin acte normative cu caracter special sunt prevazute alte termene, si se inregistreaza intr-un registru special destinat acestui scop.

Functionarii publici care refuza sa semneze, respectiv sa contrasemneze ori avizeze sau care prezinta obiectii cu privire la legalitate asupra actelor si documentelor, fara a indica temeiuri juridice, in scris, cu respectarea termenului, raspund in conditiile legii.

Orice persoana care se considera vatamata intr-un drept al sau sau intr-un interes legitim se poate adresa instantei judecatoresti, in conditiile legii, impotriva autoritatii sau institutiei publice care a emis actul sau care a refuzat sa rezolve cererea referitoare la un drept subiectiv sau la un interes legitim.

In cazul in care actiunea se admite, plata daunelor se asigura din bugetul autoritatii sau institutiei publice. Daca instanta judecatoreasca constata vinovatia functionarului public, persoana respectiva va fi obligata la plata daunelor, solidar cu autoritatea sau institutia publica.

Raspunderea juridica a functionarului public nu se poate angaja daca acesta a respectat prevederile legale si procedurile administrative aplicabile autoritatii sau institutiei publice in care isi desfasoara activitatea.

Incalcarea cu vinovatie de catre functionarii publici a indatoririlor corespunzatoare functiei publice pe care o detin si a normelor de conduita profesionala si civica prevazute de lege constituie abatere disciplinara si atrage raspunderea administrativ-disciplinara a acestora.

Constituie abateri disciplinare urmatoarele fapte:

a) intarzierea sistematica in efectuarea lucrarilor;

b) neglijenta repetata in rezolvarea lucrarilor;

c) absenta nemotivata de la serviciu;

d) nerespectarea programului de lucru;

e) interventiile sau staruintele pentru solutionarea unor cereri in afara cadrului legal;

f) nerespectarea secretului profesional sau a confidentialitatii lucrarilor cu acest caracter;

g) manifestari care aduc atingere prestigiului autoritatii sau institutiei publice in care functionarul public isi desfasoara activitatea;

h) desfasurarea in timpul programului de lucru a unor activitati cu caracter politic;

i) refuzul nemotivat de a indeplini atributiile de serviciu;

j) refuzul nemotivat de a se supune controlului de medicina muncii si expertizelor medicale ca urmare a recomandarilor formulate de medicul de medicina muncii, conform prevederilor legale;

k) incalcarea prevederilor referitoare la indatoriri si interdictii stabilite prin lege pentru functionarii publici, altele decat cele referitoare la conflicte de interese si incompatibilitati;

l) incalcarea prevederilor referitoare la incompatibilitati daca functionarul public nu actioneaza pentru incetarea acestora intr-un termen de 15 zile calendaristice de la data intervenirii cazului de incompatibilitate;

m) incalcarea prevederilor referitoare la conflicte de interese;

n) alte fapte prevazute ca abateri disciplinare in actele normative din domeniul functiei publice si functionarilor publici sau aplicabile acestora.

Sanctiunile disciplinare sunt:

a) mustrarea scrisa;

b) diminuarea drepturilor salariale cu 5-20% pe o perioada de pana la 3 luni;

c) diminuarea drepturilor salariale cu 10-15% pe o perioada de pana la un an de zile;

d) suspendarea dreptului de promovare pe o perioada de la unu la 3 ani;

e) retrogradarea intr-o functie publica de nivel inferior, pe o perioada de pana la un an, cu diminuarea corespunzatoare a salariului;

f) destituirea din functia publica.

12. ORGANIZAREA APARATULUI DE SPECIALITATE

În conformitate cu art.129 alin.(2) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 – Codul administrativ, la propunerea Primarului comunei Ion Neculce, Consiliul Local al comunei Ion Neculce, a aprobat organigrama și statul de funcții ale aparatului de specialitate. structura organizatorică, potrivit organigramei, este următoarea:

- DEMNITARI
- SECRETAR GENERAL
- CABINET PRIMAR
- BIROU AGRICOL- URBANISM-ASISTENȚĂ SOCIALĂ
- BIROU FINANCIAR CONTABIL-TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE-RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE
- COMPATRIMENT TRANSPORT PUBLIC LOCAL
- COMPARTIMENT RELAȚII CU PUBLICUL
- COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE
- COMPARTIMENT STARE CIVILĂ
- COMPARTIMENT JURIDIC
- COMPARTIMENT GESTIONARE PATRIMONIU
- COMPARTIMENT MONITORIZARE PROCEDURI ADMINISTRATIVE
- COMPARTIMENT INFORMATICĂ
- SERVICIUL SITUAȚII DE URGENȚĂ
- COMPARTIMENT GOSPODARIRE COMUNALĂ
- COMPARTIMENT CONDUCATOR AUTO MICROBUZ ȘCOLAR
- IMPLEMENTARE PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE
- CENTUL DE ÎNGRIJIRE DE ZI PENTRU COPII GĂNEȘTI

Sediul unde functioneaza cele doua autoritati se afla situat in satul Razboieni, intr-o cladire ce face parte din domeniul public al comunei.

13. SISTEMUL EDUCAȚIONAL

La nivelul comunei Ion Neculce isi desfasoara activitatea 4 scoli cu program normal. Din partea cetatenilor comunei exista o preocupare constanta pentru informare fapt dovedit de numarul mare de abonamente la presa centrala.

Școala, ca o necesitate umană, s-a înființat în comună în urma Legii instrucției publice din anul 1864. Primele forme organizate de învățământ apar în Moldova încă din secolul al XVI-lea, Școala de la Cotnari. În timpul domniei lui Vasile Lupu, a lui Constantin Mavrocordat și a lui Alexandru Ghica, învățământul face progrese remarcabile, dar anul școlar 1858-1859 constituie un moment cu totul deosebit pentru învățământul sătesc din Moldova.

Este cunoscut rolul învățământului pentru dezvoltarea oricărui neam și de aceea ar fi fost de prisos a argumenta necesitatea organizării lui într-o societate modernă. Cine se apleacă cu interes și cu migală asupra filelor istoriei neamului nostru va constata cu ușurință

faptul că încă din Evul Mediu au existat preocupări pentru a asigura accesul la știință de carte, chiar dacă, pentru început, marea masă a populației nu putea beneficia de acest mijloc de iluminare a minții.

Învățământul își are începuturile în Țările Române, legate de singura instituție de cultură din vechime, care era biserica. În biserici și mănăstiri au apărut primele manuscrise, primele cărți mai apoi, și aceste sfinte lăcașe asigurau contactul cu cuvântul scris.

Școala gimnazială – sat Prigoreni

Din perspectivă organizațională școala din satul Prigoreni, reprezintă corpul C al unității de învățământ din satul Războieni. Acest corp este arondat satelor Prigoreni și Ion Neculce, în această unitate funcționând atât învățământ preșcolar cât și primar. Școala a fost construita in anul 2019, cuprinde un hol mare, o cancelarie, un birou pentru director, un cabinet medical, grupuri sanitare moderne si beneficiază de utilități precum apă, canalizare și are centrală proprie pentru încălzire.

Corpul de cladire denumit si „Școala veche" se afla langa scoala nou construita și este inclusă în Lista Monumentelor Istorice a județului Iași (IS-II-m-B-04230), clădirea datând din secolul al XIX-lea.

Școala gimnazială "Constantin Teodorescu" – sat Războieni

Școala "CONSTANTIN TEODORESCU" Războieni este situată în satul Războieni, comuna Ion Neculce, județul Iași. Aflată la o distanță de 2,5 km de centrul orașului Tg. Frumos, pe DN 28A - secție a E 583 - școala oferă servicii educaționale populației școlare din ciclurile pre-primar, primar și gimnazial din satul Războieni, precum și a populației școlare din ciclul gimnazial din satul Prigoreni aflat la o distanță de 3,5 km de Școala cu clasele I-VIII Războieni.

Din perspectivă organizațională, unitatea are arondată încă o structură de învățământ, respectiv corpul C din locația Prigoreni, în care funcționează învățământ preșcolar și primar. Școala a fost înființată din anul 1936. Până în anul 1988 a fost școală cu clasele I-IV, iar școală cu clasele I-X a funcționat în locația Prigoreni. Organizarea actuală a rezultat în urma migrației populației către zonele cu utilități mai apropiate de orașul Târgu Frumos și implicit a populației școlare.

În perioada 1990-2002, (începând cu 01/01/2005, județul Iași fiind județ pilot a aplicat politica de descentralizare a activităților financiare și organizatorice pe unități mai mari de 200 de elevi) a fost școală coordonatoare pe întreaga comună Târgu Frumos (11 școli).

Începând cu luna decembrie 2014 unitatea școlară cu personalitate juridică a fost modernizata. Acesta modernizare a constat în reparații capitale, extindere 2 săli de clasă, grupuri sanitare și amenajări interioare păstrându-și totodată arhitectura inițială.

Școala gimnazială sat Buznea

Școala a luat ființă în anul 1924, primul director fiind învățătorul Ion Dabija. Primul local de școală afost construit din paiantă, cu acoperiș din tablă. Școala dispunea de două săli de lasă, învățământul desfășurându-secu două clase dimineața și două după amiază. În anul 1970 s-a construit un local de școală din cărămidă, cu planșee din beton și acoperiș din tablă. Noul local dispune de cinci săli de clasă. Pardoseala claselor este din parchet de fag, iar a holurilor din mozaic.

Școala mai cuprinde două holuri mici, un hol mare, o cancelarie, un birou pentru director, precum și o bibliotecă cu peste 1475 volume. Clasele V-VIII sunt frecventate și de elevi din

satul Gănești. Din anul 2001 școala este încălzită cu gaz metan și dispune de apă curentă în curtea școlii.

Începând cu anul 2007 școala a beneficiat de extindere a corpului B, de reabilitare și modernizare, oferind astfel elevilor, cât și cadrelor un spațiu adecvat pentru desfășurarea activităților didactice, prin fonduri obținute de la Banca Mondiala.

Școala primară, sat Gănești

Școala din satul Gănești are începuturile în anul 1864. Până în anul 1868, când vine primul învățător de stat – Nicolae Ștefăniu, școala a funcționat la coșerele de rezervă ale conacului din apropierea bisericii. Școlii i-a fost donat hanul din fața bisericii cu o întindere de pământ de aproximativ 1465mp, aici funcționând școala timp de 50 de ani.

Într-un document al Mitropoliei Moldovei privind situația școlilor se menționează că Neculai Ștefăniu era învățător "laic", absolvent al școlii preparandale de la Trei Ierarhi – Iași. De-a lungul timpului acesta se confruntă cu mai multe probleme: lipsa spațiului pentru 35-40 de elevi înghesuiți ăntr-o clasă, salariul necorespunzător muncii prestate. Procesul de învățământ a început a se consolida odată cu sosirea dlui Neculai Ștefăniu, acesta căuta să-i lămurească pe părinți să trimită copiii la școală.

Începând cu anul 1922 pentu o perioadă de peste 25 de ani, Vasile Franciuc va sluji școala, care între timp se mutase într-un conac al unei moșii expropriate Gănești-Recea. În jurul anului 1935, dupa 70 de ani de dorința a celor care veneau să vadă copii sătenilor învățând în condiții mai bune era pe cale de a se îndeplini. După obținerea aprobărilor s-a demolat vechiul conac, folosindu-se o parte e materiale la construirea noului local. Școala nou zidită din cărămidă avea două săli de clasă, spațioase și bine luminate, un antreu și o cancelarie. Acoperământul era din tablă zincată. Pentru acele timpuri era un local impunător, al cărui alb strălucitor se zărea de la mulți kilometri. Puține sate se puteau mândri cu asemenea școală. Construcția școlii s-a terminat în anul 1939, în timpul domniei regelui Carol al II-lea. Din pacate, școala o fost mistuită de un incendiu provocat de un scurt circuit electric, în anul 1983, iar materiale rămase din zidărie și temelie au fost reutilizate.

În anul 2019 in satul Gănești, s-a construit o școală modernă, care cuprinde două holuri, o cancelarie, un birou pentru director, un cabinet medical, grupuri sanitare moderne, o sala de sport si beneficiază de utilități precum apă, canalizare și are centrală proprie pentru încălzire.

14. CULTURĂ ȘI CULTE

Prin intermediul bibliotecilor scolare se desfasoara activitati permanente cu tinerii si elevii.

In comuna Ion Neculce exista sase biserici cu arhitectura specifica zonei, biserici concentrate in zona centrala a localitatilor, de rit ortodox, si ortodox de stil vechi .

Biserica din lemn din satul Ion Neculce este monument istoric, aici aflandu-se mormantul cronicarului Ion Neculce.

În trecut, cronicarul Ion Neculce (1672-1745) avea o moșie mare în satul Prigorenii Vechi, pe dealul Coasta Buznii (față în față cu dealul pe care se află și acum biserica familiei Neculce). Aici se afla un conac, din care nu a mai rămas astăzi nimic, doar locul din mijlocul câmpului, care nu a mai fost lucrat niciodată. Între conac și biserică se află un șes unde era odinioară un iaz, din care se mai vede și astăzi digul.

Biserica inițială a fost construită cu cheltuiala vornicului Ion Neculce, fiind finalizată în perioada domniei lui Grigore al II-lea Ghica (1726-1733, 1735-1739, 1739-1741 și 1747-1748) și a păstoririi mitropolitului Antonie al Moldovei (1730-1740). La anul 1772,

vistiernicul Vasile Neculce a scris un "pomelnic" al satului Prigoreni, copia acestuia fiind păstrată la biserica din sat și orginalul, din 1944, la Muzeul de Istorie din București.

În anul 1885, biserica a fost mutată în satul Ion Neculce, fiind restaurată după biserica inițială care data de pe vremea cronicarului Ion Neculce. În anul 1934 s-a construit în locul ei o bisericuță cu hramul Prea Cuvioasei Parascheva. Cu acest prilej s-a descoperit mormântul cronicarului Ion Neculce, ctitorul bisericii. Bisericuța s-a șubrezit în timp și a fost desfăcută în 1969.

În anul 1971 s-a început construirea unei noi biserici de lemn pe locul celei vechi, cu un ajutor substanțial primit de la Mitropolia Moldovei și Sucevei și cu sprijinul acordat de Departamentul Cultelor și de autoritățile locale. Lucrările de construcție au fost finalizate în 1973 în timpul păstoririi preotului paroh Aurel Ursaciuc. Noua biserică a fost sfințită în ziua de 22 iulie 1973, duminica, de către dr. Iustin Moisescu, mitropolit al Moldovei și Sucevei, împreună cu un sobor de preoți și diaconi.

Biserica are hramul Sf. Dumitru. În jurul bisericii se află cimitirul localității. Odată cu trecerea timpului, lemnul folosit la reconstituirea bisericii a început să putrezească, fiind atacat de ploi și de zăpezi.

La intrarea în biserică, deasupra intrării, se află o pisanie pe lemn cu următorul text: "Întru slava Atotziditorului Dumnezeu în Troiță proslăvit pe acest loc a fost ridicată biserică din temelie aici la moșia Prigorenilor cu hramul Sf. Mare Mucenic Dimitrie cu cheltuială și osîrdie de dumnealui Ion Neculce vornic și soția sa Maria și fii lor și s-a săvârșit acest sfânt lăcaș în zilele Prea Luminatului și Prea Învățatului nostru domn Grigore Ghica Voevod cu blagoslovenia Preasfinției sale Kirii Kir Antonie mitropolitul Moldovei. Această biserică în anul 1885 a fost mutată în satul Prigoreni unde dăinuie și astăzi. În anul 1934 s-a construit în locul ei o bisericuță cu hramul Prea Cuvioasei Paraschiva. Cu acest prilej s-a descoperit mormîntul cronicarului Ion Neculce, ctitorul bisericii. Șubrezindu-se, bisericuța a fost desfăcută și în locul ei în anul 1969 cu osîrdia și ajutorul IPSS părintelui nostru doctor Iustin Moisescu, mitropolitul Moldovei și Sucevei cu sprijinul conducerii de stat s-a construit acest sfînt lăcaș sfințindu-se la 17 dec 1977".

Mormântul cronicarului se află izolat lângă latura de apus a bisericii, având la cap un monument cu bust al cronicarului realizat de sculptorul Iftimie Bârleanu (1916-1986). În piatra monumentului este săpat următorul text: "Deci, fraților cetitorilor, cu cît veți îndemna a ceti pre acest letopisățu mai mult, cu atît veți ști a vă feri de primejdii și veți fi mai învățați". Deși nu se cunoaște exact data morții cronicarului, ziua comemorării are loc prin tradiție în prima sâmbătă de după Sfânta Parascheva (14 octombrie), atunci având loc un pelerinaj la biserica din lemn și la mormântul cronicarului, pelerinaj considerat cea mai mare sărbătoare a satului. Mormântul cronicarului este monument istoric, fiind înscrisă pe Lista monumentelor istorice din județul Iași din anul 2004 cu codul IS-III-m-B-04324.

De asemenea, lângă biserica de lemn (primul dintre mormintele aflate în partea de răsărit), se află mormântul lui Ștefan Apetrii Ciubotaru din Humulești, tatăl scriitorului Ion Creangă. Acesta a locuit o perioadă la Prigoreni unde a avut o bucată de pământ și a decedat în acel sat la data de 30 iunie 1858, în timpul unei epidemii. Din cauza distanței și a condițiilor grele de transport, trupul n-a mai putut fi adus la Humulești, fiind înmormântat la Prigoreni. La 15 decembrie 2001, osemintele sale au fost strămutate lângă cele ale soției sale, Smaranda Creangă, în cimitirul din Humulești, prin eforturile preotului paroh Viorel Cojocariu de la

Biserica "Sfântul Nicolae" din Humulești. Mormântul inițial este străjuit de un monument de piatră cu cruce, pe care sunt inscripționate informațiile: +1858 Ștefan Apetrii Ciubotaru din Humulești, tatăl marelui scriitor Ion Creangă.

Biserica veche sat Buznea

"Biserica din satul Buznea s-au început a se zidi din cărămidă la anul 1852 și s-a isprăvitu la anul 1853, când s-a și sfințitu de Prea Sântitu Arhiereu Șendrea cu binecuvântarea Înalt Prea Sântitului Mitropolitu Sofronie Miclescu. Biserica s-a făcutu și împodobitu cu icoane și iconostasul sau catapeteasma, zugrăvită în vopsele, cu veșminte, cărți și toate cele necesare de către fericiții ctitori Dl Nicolae Mavrocordat și soția sa Ecaterina Mavrocordat, născută Chica. Biserica are patronul Sfânta mare Muceniță Ecaterina" – Preotul paroh Ștefan Buhu anul 1875. Biserica cu hramul "Sf Treime" a fost inclusă în Lista monumentelor istorice din județul Iași cu nr. IS- II-m-B-04116.

Datorită numeroaselor cutremure zidurile bisericii vechi s-au deteriorat foarte mult, astfel în anul 1990 s-a turnat fundația unei noi biserici în imediata apropiere a bisericii vechi.

Biserica "Înălțarea Domnului" sat Buznea

La sud de orașul Târgu Frumos la o distanță de aproximativ un kilometru se înalța pe o colină o frumoasă construcție care se zărește din depărtare. Este noua biserică din satul Buznea. Biserica a fost construită în stil modern păstrând tradițiile ortodoxe.

Biserica din satul Gănești

La Biserica din satul Gănești s-au început a se zidi din cărămidă la anul 1846 și s-a isprăvit la anul 1847, când s-au sfințit de Prea Sfințitul Arhiereu Meletie Sardion, cu binecuvântarea Înalt Prea Sfințitului Mitropolot Meletie.

Biserica s-a făcut și împodobit cu icoane și iconostasul sau catapeteasma zugrăvite în vopsele, cu veșminte, cărți și toate cele trebuitoare de către fericiții ctitori: Aga Manolache radu și soția sa Elena (Elencu)" – preot Costache Georghiu – 23 iunie 1875.

După anul 2001 s-au efectuat lucrări ample de reparații în interiorul și exteriorul bisericii. În masa altarului s-au descoperit o cutie minusculă cu câteva moaște fără a se menționa proveniența acestora. Pe capac o inscripție cu litere slavone "Aga Manolache Radu, soția sa Elena și fii lor – 1836". Biserica este construită pe temelie din piatră, pereții din cărămidă și acoperită cu draniță. Planul arhitectural este de navă longitudinală, având la răsărit abside de formă seicirculară. Are un turn la intrare care folosește și drpt clopotniță. Planul aparține stilului bisericilor din epoca decadentă din secolele XVIII-XIX. În exterior nu sunt ornamente arhitecturale. În interior biserica are bolți din cărămidă, susținute de arcade, care dau un aspect arhitectural impunător. Biserica nu are pictură murală.

Catapetesma este artistic lucrată cu ornamente picturale, predominând motivele vegetale, în special vița de vie și strugurii.

În catapeteasmă picturile sunt executate în ulei, în stil bizantin, fiind așezate după canonul ortodox. Nu se cunoaște numele pictorului, dar după aspectul compoziției picturii, pictorul a fost talentat. În biserică se păstrează cărți de ritual, cu litere chirilice din secolele XVIII-XIX, care nu prezintă însemnări marginale."

Începând cu anul 1997 a fost începută pictarea interioară a bisericii. În anul 2005 s-a construit Casa sociale a parohiei.

Biserica "Sfinții și Drepții Părinți Ioachim și Ana" – sat Războieni

Biserica din satul Războieni, cu hramul "Sfinții și Drepții Părinți Ioachim și Ana", a fost zidită între anii 1935 – 1938 de viceguvernatorul Băncii Naționale a României, Constantin Teodorescu, împreună cu soția sa Ana. Ei aveau o moșie în zonă și au mai construit pentru comunitatea din zonă pe lângă biserică casa parohială, școala din satul Războieni, casa învățătorului, iar pentru ei un conac.

Biserica este zidită din cărămidă și pictată în tehnica fresco de către pictorii Mihăescu și Biscu. Biserica s-a sfințit în anul 1938 de către Prea Sfințitul arhiereu Valerie la care au participat și mari personalități din guvernul României. Primul preot a fost nepotul ctitorului,Preot Paul Teodorescu. În perioada 1972 – 2002 s-au făcut lucrări de renovare, spălare a picturii și pictura exterioară.

Tradiții populare

În prezent, în comuna Ion Neculce există un ansamblu folcloric care reprezintă comuna la diverse evenimente precum: concursuri folclorice, conscursuri și prezentări de datini și obiceiuri. De-a lungul timpului în cadurul ansamblului s-au perindat mai multe persoane astfel încât la un moment dat existau 2 trupe: trupa junior formată din 18 membri și trupa senior formată din 5 perechi, acești formau, sub coordonarea și instruireaunui instructor acreditat, "Hora din Gănești". Aceștia au participat în ultimii 5 ani la numeroase festivaluri și au obținut:

- 2011 – Premiul special la a Iva ediție a Festivalului de datini și obiceiuri "Moștenire din străbuni", Târgu Frumos
- 2012 – Premiul III, secțiunea teatru Golcloric din cadrul Concursului Interjudețean de Folclor "Cânt și Joc de la Străbuni"
- 2012 – Diplomă de laureat la a V-a ediție a festivalului de datini și obiceiuri "Moștenire din străbuni", Târgu Frumos
- 2012 – Premiul II, Secțiunea Dansuri populare din cadrul Concursului Interjudețean de Folclor "Cânt și Joc de la Străbuni"
- 2012 – Diplomă de participare la Festivalul de datini și obiceiuri de iarnă Hârlău
- 2013, 2014, 2015 – premiul I la festivalul de datini și obiceiuri "Moștenire din străbuni". Târgu Frumos.

De asemenea au mai fost susținute spectacole la Primăria Comunei Ion Neculce, la Protopopiatul Pașcani, Universitatea de Agronomie Iași, Mitropolia Moldovei și Bucovinei, Radio Trinitas.

Participanții la astfel de evenimente sunt de toate vârstele, ceea ce dovedește implicarea vârsnicilor în promovarea și tradițiilor populare locale și dorința de a-i învăța și pe cei mici frumusețea portului popular și a datinilor.

15. SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Aplicarea reformei sanitare, care a început în anul 1999, vizând inițial asistența medicală primară a determinat reorganizarea sistemului sanitar.

În prezent în comuna Ion Neculce nu există unități medicale cu medici de familie, toți locuitorii fiind arondați la cabinete medicale de familie din orașul Târgu Frumos. Pentru urgențe medicale locuitorii apelează la spitalul orășenesc Târgu Frumos care se află la o distanță de 6 km. Prin construirea dispensarului din satul Razboieni (proiect in derulare) se

va asigura pentru cetatenii comunei asistenta medicala la cabinetele medicale de familie, care isi vor desfasura activitatea in aceasta cladire.

În comună există un cabinet medical veterinar, SC Ralic-Vet Farm SRL,prin medic veterinar Dulgheru Liviu. Acesta a încheiat în anul 2015 contract de concesiune cu DSVSA Iaşi pentru realizarea acţiunilor veterinare necesare animalelor din comuna Ion Neculce.

Primaria comunei Ion Neculce are organizat serviciu de asistenta sociala, desrvit de 2 functionari publici. Deasemeni sunt angajati 15 asistenti personali pentru ingrijirea persoanelor cu handicap.

16. CĂI DE TRANSPORTURI ŞI TELECOMUNICAŢIE

Comuna Ion Neculce este strabatuta de drumul european E 584, iar lungimea retelei de strazi, drumuri comunale si vecinale cuprinse in teritoriul administrative, este de 92,58 Km .

Pe teritoriul comunei traverseaza linia de cale ferata Iasi – Pascani.

Reteaua de telefonie fixa asigura serviciile pentru un numar de peste 1.500 de abonati.

17. INFRASTRUCTURĂ ŞI UTILITĂŢI

Infrastructură

Teritoriul comunei Ion Neculce este străbătut de artere importante de circulaţie:E583, DC 94 – Prigoreni – Albeşti – Rediu – Brăieşti, DC 95 – Războieni – Ion Neculce, DC 96 – Târgu Frumos – Buznea – Gănești, DC 120– Târgu Frumos – Dădești – Giurgești, acestea asigurând legătura între satele comunei, legătura cu comunele vecine, precum şi cu oraşul Târgu Frumos şi oraşul Iaşi:

- satul Războieni este străbătut de-a lungul său de drumul european E583
- drumul comunal DC 94 face legătura cu E583 spre satul Prigoreni
- drumul comunal DC 95 face legătura între satele Războieni şi Ion Neculce
- drumul comunal DC 96 leagă satele Gănești şi Buznea de drumul european E583 în dreptul oraşului Târgu Frumos
- drumul comunal DC 120 face legătura între satul Dădești şi oraşul Târgu Frumos

Comuna Ion Neculce este străbătută de cale ferată Iaşi – Târgu Frumos – Paşcani la intrarea în satele Prigoreni şi Buznea. Gara cea mai apropiată pentru locuitorii comunei este gara din oraşul Târgu Frumos.

Drumuri modernizate

Drumurile sătești din satele Buznea, Prigoreni şi Războieni, respectiv DS 137, DS 255, DS 955, DS 812, DS 876, au fost modernizate pe o lungime totală de 1.920 m. Acestea au în prezent următoarea structură: 4 cm start de uzură, 5 cm strat de legătură, 12 cm strat piatră spartă, 20 cm strat de fundaţie de balast, 10 cm strat de formă din balast. Pentru scurgerea apelor durmurile au prevăzute rigole din beton şi rigole carosabile din beton.

Drumul comunal DC 96 a fost modernizat în perioada 2008 – 2010 împreună cu drumurile locale din satul Buznea prin fonduri europene M322. Modernizarea drumului pe o lungime de 6.148 km a reprezentat realizarea unui sistem rutier tip suplu alcătuit dintr-un strat de uzură din beton asfaltic cu pietriş concasat în grosime de 4 cm pe strat de legătură din beton asfaltic deschis cu pietriş concasat de 5 cm, pe o completare a stratului de fundaţie existent în grosime de 10 cm. Colectarea şi evacuarea apelor provenite din precipitaţii se va realiza prin şanţurile longitudinale prevăzute pe ambele părţi sau pe o parte. Scopul lucrărilor de colectare a apelor pluviale este de a evita degradarea corpului drumului, reducerea portanţei terenului de fundaţie, degradarea terenurilor limitrofe.

Tronsonul din Dc. 94, km. 2+300-3+000, tronson modernizat face parte din rețeaua de drumuri, locale-comunale și se află amplasat între localitățile Rediu, din comuna Brăești și Prigoreni, din comuna Ion Neculce. Drumul DC 94 are o lungime totală de 8,15 km, originea (km.0+000) se afla la limita cu DN28, strabate extravilanul și intravilanul localității Gănești, din comuna Ion Neculce, intravilanul și extravilanul localităților Rediu-Albești-Brăești, din comuna Brăești, și are destinația (Km.8+150) la intersecția cu DC 93, în localitatea Brăești.

DS 569, km. 0+000-1+000face parte din rețeaua de drumuri, locale-sătești, a comunei Ion Neculce și se află amplasat în localitatea Războieni. Drumul are o lungime totală de 1,00 km, originea (km.0+000) se aflăla intersecția cu DN 28, străbate intravilanul localității Războieni și are destinația (Km.1+000) la limita localității Războieni la intersecția cu linia C.F. Pașcani-Iași.

Tronsonul 2 din DC 95, km. 0+800-2+200, se afla amplasat între localitățile Războieni și Ion Neculce, din comuna Ion Neculce. Drumul DC 95 are o lungime totală de 2,50 km, originea (km.0+000) se aflăla intersecția cu DN 28 în intravilanul localității Războieni, strabate intravilanul localității Războieni - extravilanul dintre localitățile Războieni și Ion Neculce și intravilanul localității Ion Neculce, și are destinația (Km.2+500) la intersecția cu DS 166, în localitatea Ion Neculce.

Tronsonul 3 din DS 166, km. 0+000-0+400 se află amplasat în localitatea Ion Neculce. Drumul DS166 are o lungime totală de 1,00 km, și străbate intravilanul localității Ion Neculce.

Drumuri de interes local din comuna Ion Neculce în lungime totală de 8.075 km care sunt în curs de modernizare:

sat Dădești – DC 120, DS 171, DS 345,

sat Războieni –DS 2861, DS 2485, DS 2818,

sat Buznea – DS4177, DS273, DS555, DS29, DS651, DS732, DS764, DS900, DS 3681

Tronsoanele de drum ce urmează a fi modernizate sunt situate în intravilanul satelor Războieni, Buznea și în intravilanul și extravilanul satului Dădești. Structura finală a cestor drumuri va fi: fundație strat din balast în grosime de 10 cm, strat din piatră spartă în grosime de 12 cm, start de legătură din mixtură asfaltică în grosime de 5 cm, strat de uzură din mixtură asfaltică în grosime de 4 cm.

Pentru a facilita accesul la exploatațiile agricole au fost modernizate următoarele drumuri: DE3108

Prigoreni – Războieni, DE3304 Războieni – Buznea, DE4178 Buznea – Lungu Vântului. Lungimea totală a traseului modernizat este de 4,132 km.

Prin lucrările de modernizare și reabilitare a drumurilor din comună s-a urmărit crearea unor avantaje:

- creșterea vitezei de transport,
- asigurarea posibilităților de acces a mijloacelor auto, de intervenție în caz de necesitate (salvare, pompieri, poliție, intervenții, asigurare utilități publice),
- asigurarea accesului la terenurile agricole și pășuni a locuitorilor din zonă creându-se astfel premisele dezvoltării exploatațiilor agricole și creșterii animalelor.
- asigurarea circulației rutiere în condiții de siguranță a tronsoanelor de drum, în special în perioadele critice ale anului,

- asigurarea legăturii cu rețeaua de drum județean și național,
- crearea premiselor desvoltării ulterioare a zonei prin rezolvarea problemei infrstructurii,
- ameliorarea calității mediului și diminuarea surselor de poluare prin asigurarea sistemului de scurgere a apelor de pe platforma drumului cât și de pe terenul înconjurător în conformitate cu legislația națională și europeană,
- creșterea nivelului investițional,
- diminuarea sau stoparea migrației populației active,
- atragerea cadrelor medicale și didactice de specialitate,
- crearea de noi locuri de muncă,
- creșterea veniturilor populației, și implicit, a taxelor către bugetul local și de stat pe baza dezvoltării economice,
- creșterea calității vieții,
- reducerea sărăciei.

La nivelul comunei Ion Neculce mai sunt drumuri de interes care nu au fost supuse modernizării, drumuri care vor fi incluse în proiecte de investiții viitoare. În prima etapă de modernizare a drumurilor sunt incluse următoarele drumuri:

- Tronson I – DC96 – cu lungimea de 500m;
- Tronson II – DS 434 – cu lungimea de 800m;
- Tronson III – DS 290 – cu lungimea de 160m;
- Tronson IV – DS 87 – cu lungimea de 220m

Acestea vor fi modernizate din fonduri proprii, iar structura rutieră propusă este:4 cm BAPC16, 5 cm BADPC 25, 12 cm piatră spartă, scarificarea zestrei existente și completarea cu strat de 10 cm de balast.

Infrastructura pietonală nu lipsește din comuna Ion Neculce, în comună existând trotuare amenajate pentru circulația pietonală. Acestea au fost realizate atât prin accesarea de fonduri nerambursabile, cât și din fonduri proprii. Trotuarele amenajate sunt prezente de-a lungul drumurilor principale din comună precum: DE583, DC95, DC 96.

Utilitati

Alimentare cu energie electrică

Pe raza comunei Ion Neculce există rețea de linii electrice aeriene de înaltă tensiune, tensiune medie și joasă tensiune. Alimentarea cu energie electrică a comunei Ion Neculce este realizată într-un procent de 98%,numărul gospodăriilor racordate fiind în creștere.Există, însă și gospodarii neracordate din diverse motive precum lipsa fondurilor necesare pentru achitarea taxelor de branșare. În acest sens administrația locală depune eforturi pentru a ajuta familiile nevoiașe cu copii, să se racordeze la sistemul de energie electrică.

Alimentare cu apă și canalizare

Sistemul de alimentare cu apă a comunei Ion Neculce a fost înființat în cea mai mare parte din surse proprii. În prezent sistemul de alimentare cu apă există în fiecare sat component, iar pe măsura extinderii suprafețelor construite se extinde și rețeua de alimentare cu apă.

Astfel prin fonduri europene a fost extinsă rețeaua de alimentare cu apă din satul Prigoreni. Sistemul de alimentare cu apă este amplasat pe partea stângă, în zona de siguranță, a drumului comunal DC94, pe lungimea cuprinsă între localitățile Prigoreni, din comuna Ion Neculce și Rediu, din comuna Brăești, județul Iași.Lungimea totală a rețelei extinse este de 460 m. În comuna Ion Neculce, există un sistem centralizat de alimentare cu apă în întreaga

comună, si sistem de canalizare, evacuarea apelor uzate provenite din gospodării în satele Războieni, Prigoreni, Ion Neculce, Buznea şi Găneşti.

Reţeaua de canalizare este alcătuită din totalitatea canalelor şi construcţiilor accesorii care asigură colectarea şi transportul apelor de canalizare spre staţia de epurare sau direct în receptorul natural (cazul apelor de ploi în general). Construcţiile accesorii reţelei de canalizare constau din: cămine de vizitare (în aliniament, de racord, de intersecţie, de schimbare de panta, de secţiune sau de direcţie în plan),staţii de pompare, subtraversări de drum public.Lungimea conductelor de pompare ape uzate de pe teritoriul satelor Buznea şi Găneşti este de 12.300m, iar lungimea conductelor de pompare aferente SP 1 este de 1.100 m. Pe lungimea reţelei de canalizare au fost amplasate 214 cămine de vizitare. Canalele care colectează şi transportă apele uzate sunt amplasate în subteran în axul străzilor. Traseele reţelei de canalizare au fost prevăzute astfel:

-în localitatea Găneşti, traseul colectorului secundar este amplasat pe partea stângă a drumului local Buznea – Găneşti;

-în localitatea Buznea, traseul colectorului secundar este amplasat pe partea stângă a drumului local Buznea – Găneşti;

-în localitatea Buznea, traseul conductei de pompare ape uzate, de la SP.1, este amplasat pe partea dreaptă a drumului local pe lungimea căruia se desfăşoară.

Tronsonul de canalizare, ce a constituit extinderea reţelei de canalizare din localitatea Prigoreni, com. I. Neculce a fost realizatîn prelungirea tronsonului existent pe traseul drumului comunal DC94 şi are o lungime totală de 460 m, ajungând până la hotarul dintre comuna Ion Neculce şi comuna Brăeşti, în zona localităţii Rediu, din comuna Brăeşti.

Alimentare cu gaz metan

Comuna Ion Neculce se află în apropierea unei sistem de distribuţie gaze naturale combustibile -- bine proporţionat şi echilibrat . În comuna Ion Neculce alimentarea cu gaz există parţial, respectiv în satele Buznea, Găneşti şi Războieni. Alimentarea cu gaze naturale a unei localităţi are drept consecinţă o reducere considerabilă a nivelului de poluare (randamentul centralelor termice fiind net superior randamentului sobelor se diminuează astfel cantităţile de noxe evacuate în atmosferă – în special CO2 – principal vinovat al "efectului de seră" şi implicit, al încălzirii globale.

În anul 2008 reţeaua de gaze naturale din satul Buznea a fost reabilitată şi extinsă prin proiectul de investiţii "Reabilitarea şi extindere reţea distribuţie gaze naturale. în satul Buznea". Astfel, a fost completat sistemul existent pentru ca fiecare locuitor al satului Buznea să aibă posibilitatea de a fi racordat prin intermediul uni branşament la reţeaua de distribuţie gaze naturale – presiune redusă -- din localitate. Lungimea totală a reţelei extinse a fost de 12.182 ml.

Alimentarea cu căldură

Alimentarea cu căldură se face fie prin sobe sau centrale termice cu lemne în satele Prigoreni, Ion Neculce şi Dădeşti, fie cu centrale termice cu gaz în satele în care există sistem de alimentare cu gaz - Buznea, Găneşti, Războieni.

Instituţiile publice din comuna Ion Neculce sunt alimentate cu căldură astfel:

- sediul administrativ al primăriei – centrală alimentată cu gaze naturale
- şcolile din satele Războieni şi Buznea - centrală alimentată cu gaze naturale. şcolile din Prigoreni şi Găneşti – centrală termică cu lemne

- centrul de zi din Gănești - centrală termică cu lemne
- bisericile din Prigoreni, Ion Neculce, Dădești și Gănești --sunt alimentate cu căldură prin centrale termice cu lemne, respectiv sobe cu lemne, iar bisericile din Buznea, Războieni sunt alimentate cu căldură cu centrale termice cu gaze naturale.

Gospodărire comunală

Lucrările de gospodărire comunală din întreaga comună sunt realizate cu ajutorul oamenilor angajați în cadrul primăriei, dar și cu cei de la ajutor social.

Salubritatea la nivelul comunei Ion Neculce se realizeaza prin Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate A.D.I.S. Iași. Tariful serviciilor de salubritate este stabilit pentru persoanele fizice, in functie de componenta familiei, iar pentru persoane juridice proporțional cu volumul deșeurilor si numarul de angajati.

Telefonie, cablu TV, internet

În funcție de necesități locuitorii comunei sunt conectați atât la servicii de telefonie, cât și la servicii de cablu TV. Operatorii din zona comunei sunt: Telekom , Orange, Vodafone și UPC.

Conectivitatea la internet a locuitorilor este atât individuală cât și centralizată. La nivelul comunei, în fiecare sat component există antene, achiziționate de primărie din fonduri proprii, care le oferă cetățenilor internet wireless gratuit. Pentru aceste servicii primăria achită serviciile de mentenanță și cele de intervenții, dacă este cazul.

18. OBIECTIVE TURISTICE

Comuna Ion Neculce beneficiază de un cadru natural atractiv și nepoluant.

În afara cadrului natural comuna beneficiază de prezența următoarelor monumente de interes local aflate în lista monumentelor istorice din județul Iași:

- Școala veche – sat Prigoreni – a doua jumătate a sec. XIX
- Situl arheologic de la Ion Neculce, punct "Siliștea Schitului" –sat Ion Neculce - "Siliștea Schitului", la 700 m NVde sat, pe panta de NE a Dealului Buznei
- Așezare - sec. XVI – XVIIEpoca medievală -"Siliștea Schitului", la 700 m NVde sat, pe panta de NE a Dealului Buznei
- Așezarea de la "Siliștea Schitului" – sec V Epoca romano-bizantină
- Așezarea de la "Siliștea Schitului" – sec IV Epoca daco-romană
- Așezarea de la "Siliștea Schitului"–sec II-III Epoca romană
- Așezarea de la "Siliștea Schitului" – Epoca bronzului târziu, cultură Nouă
- Așezare - "Siliștea Schitului", la 700 m NVde sat, pe panta de NE a Dealului Buznei– Hallstatt
- Mormântul cronicarului Ion Neculce – Sat Ion Neculce (lângă biserica din lemn din sat)
- Biserica "Sf. Treime" – sat Buznea – 1854 – 1857
- Situl arheologic de la Gănești – sat Gănești - "Silişte", la 1 km S de sat și 200m V de drumul Gănești – Hândrești
- Așezare – sat Gănești - "Silişte", la 1 km S de sat și 200m V de drumul Gănești – Hândrești - sec. XIV - XV Epoca medievală
- Așezare – sat Gănești - "Silişte", la 1 km S de sat și 200 m V de drumul Gănești – Hândrești - sec. III - IV Epocadaco-romană
- Așezare – sat Gănești - "Silişte", la 1 km S de sat și 200 m V de drumul Gănești – Hândrești - Hallstatt târziu

•Așezare – sat Gănești - "Siliște", la 1 km S de sat și 200 m V de drumul Gănești – Hândrești - Eneolitic, culturaPrecucuteni, faza III

•Așezare – sat Gănești - "Siliște", la 1 km S de sat și 200 m V de drumul Gănești – Hândrești - Eneolitic, culturaPrecucuteni, faza A

•Biserica "Sf. Nicolae" – sat Dădești – 1826.

19. ASPECTE SOCIO – ECONOMICE

Comuna Ion Neculce are o structura economica cuprinzand diverse domenii de activitate.

Populatia ocupata in agricultura si o parte din cei pensionati lucreaza pe o suprafata de 4394 ha teren, ocupandu-se si cu cresterea animalelor.

Pe raza comunei Ion Neculce își desfășoara activitatea următorii agenți economici:

- S.C. AVI-TOP S.A., localitatea Războieni – Creșterea și valorificarea cărnii de pasare.

Organizația dispune de: incubator, fabrică de nutrețuri combinate, ferme de creștere, abator, depozite, rețea de distribuție

- S.C. EKY SAM S.R.L., localitatea Războieni – stație de asfalt și betoane
- FERMA NOUĂ DE REPRODUCȚIE S.R.L., localitatea Războieni - fermă de reproducție pui– stație de incubație, fabrică de nutrețuri combinate.
- SC SUINPROD S.A. ROMAN, punct de lucru localitatea Războieni – firmă etalon în creșterea și îngrășarea porcilor, producția de furaje pentu animale de fermă.
- Hotel – Restaurant COROANA, localitatea Războieni – servicii de cazare și restaurant, spa, sală de conferințe și protocol
- Pensiunea RAMI –localitatea Războieni – popas, terasă, restaurant, camping, pensiune
- Service auto, localitatea Buznea – S.C. VALICOMSERV S.R.L.

În perioada 2007-2013 în comuna Ion Neculce au fost atrase fonduri nerambursabile pentru modernizarea fermelor vegetale sau zootehnice, ceea ce a dus la o creștere a mediului de afaceri la nivel micro.

20. PARTENERIATE OPORTUNE

Deoarece numeroase activități își pot găsi rezolvarea în cadrul unor parteneriate, comuna Ion Neculce a încheiat și va urmări în continuare încheierea unor parteneriate cu alte administrații publice, cu instituții de învățământ și cultură, ONG-uri, agenți economici.

Comuna Ion Neculce faca parte din Grupul de Acțiune Locală Stejarul alături de comunele Comuna Brăești, Comuna Sinești, Comuna Lungani. Asociația Grupul de Acțiune Locală Stejarul a luat ființă în anul 2014 cu scopul atragerii fondurilor europene în vederea dezvoltării socio-economice a teritoriului omogen rezultat. Conditiile de realizare a cooperarii sau asocierii cu persoanele juridice romane sau straine, cu organizatii neguvernamentale si cu alti parteneri sociali, in vederea finantarii si realizarii in comun a unor actiuni, lucrari, servicii sau proiecte de interes public local, precum si de stabilire a unor relatii de parteneriat cu unitati administrativ-teritoriale similare din alte tari, sunt stabilite in conditiile legii, de catre consiliul local.

21. TITLU DE CETĂȚEAN DE ONOARE AL COMUNEI

Titlul de "Cetățean de Onoare al Comunei Ion Neculce" se poate acorda persoanelor fizice române sau străine pentru merite deosebite în domeniul economic, politic, juridic, social-cultural, științific, educație, sănătate, sport, dezvoltare urbanistică, relații internaționale, apărarea dreptului și libertăților cetățenilor, culte, administrație politică, protecția mediului, etc, precum și altor persoane importante, reprezentative pentru Comuna Ion Neculce. Titlul se acordă de către Consiliul Local al comunei.

Sunt îndreptățite să fie propuse pentru acordarea titlului categoriile de personalități care se regăsesc în una din următoarele situații: personalitățile cu recunoaștere națională sau universală care și-au adus contribuții la dezvoltarea localității; personalitățile din țară și/sau străinătate care prin activitatea lor în diferite domenii au contribuit semnificativ la dezvoltarea și modernizarea comunei Ion Neculce și a imaginii acesteia; personalitățile marcante care prin activitatea lor semnificativă au făcut cunoscută comuna în țară și străinătate; persoanele care prin acțiunile lor dezinteresate (donații, acțiuni umanitare etc,) au contribuit în mod semnificativ la sporirea patrimoniului comunei sau la îmbunătățirea simțitoare a condițiilor de viață a cetățenilor comunei; persoanele care, prin diverse acțiuni, activități sau donații, au determinat o îmbunătățire simțitoare a condițiilor de viață a cetățenilor Comunei Ion Neculce; persoanele care au asigurat finanțarea unor servicii sociale, instituții de cultură, educație, sănătate, sport, caritate, etc în comuna Ion Neculce; persoanele care au dat dovadă de sacrificiu în situații de grea încercare pentru comună (incendii, calamități naturale, etc); foștii deținuți politici sau veteranii de război care prin activitatea lor ulterioară au contribui la crearea unei imagini pozitive a comunei; persoanele care prin activitatea de cercetare științifică desfășurată și prin invențiile brevetate, au contribuit la crearea unor produse noi recunoscute pe plan național și internațional și au făcut cunoscută comuna în țară și străinătate; persoanele din domeniul educației care au contribuit în mod constant la pregătirea elevilor care au obținut premii la concursurile organizate la nivel național sau internațional; persoanelor din domeniul culturii și artei care, prin creațiile sau activitatea lor au contribuit în mod semnificativ la îmbogățirea patrimoniului spiritual al comunei; persoanele care au obținut rezultate deosebite în activitatea sportivă – medaliate la campionatele naționale și olimpice, europene și mondiale, după caz; alte persoane cu merite deosebite în domeniul economic, politic, juridic, socio-cultural, educație, sănătate, sport, dezvoltare urbanistică apărarea drepturilor omului și libertăților cetățenilor, cultelor, administrație publică, protecția mediului, etc".

Retragerea titlului de "Cetățean de Onoare al Comunei Ion Neculce" se va face atunci cand persoana laureata produce prejudicii de imagine sau de alta natura comunei Ion Neculce, locuitorilor sai sau tarii.

Criteriile potrivit carora se poate conferi persoanelor fizice romane sau straine, cu merite deosebite pe plan politic, economic, social, cultural sau altor persoane importante, reprezentative pentru comuna Ion Neculce, titlu de cetatean de onoare, drepturile de care se bucura aceste persoane, precum si conditiile de pierdere sau de retragere a acestui titlu, sunt stabilite prin hotarari ale consiliului local.

22. PROCEDURA PRIVIND ACORDAREA TITLULUI ȘI A CERTIFICATULUI DE FIU/FICĂ AL/A COMUNEI

Procedura privind acordarea titlului și certificatului de fiu/fiică al/a comunei Ion Neculce este similară procedurii de acordare a titlului de cetățean de onoare.

Diploma de cetățean de onoare, ca și însemnele care atestă calitatea de fiu/fiică al/a comunei Ion Neculce, se înmânează în cadru festiv, în ședință de consiliu.

23. CONSULTAREA ȘI INFORMAREA CETĂȚENILOR

Locuitorii comunei sunt consultati, in conditiile legii, prin referendum, asupra problemelor de interes deosebit din unitatea administrativ-teritoriala.

Locuitorii comunei pot fi informati, consultati prin adunari cetatenesti organizate pe sate la convocarea primarului ca urmare a initiativei acestuia sau a unei treimi din numarul consilierilor in functie.

Convocarea adunarilor cetatenesti se face prin aducerea la cunostinta publica a scopului, datei si a locului unde urmeaza sa se desfasoare aceasta.

Adunarea cetateneasca este valabil constituita in prezenta majoritatii reprezentantilor majori ai familiilor si adopta hotarari cu majoritatea celor prezenti.

Propunerile se consemneaza intr-un proces verbal si se inainteaza primarului, care le va supune dezbaterii consiliului local in prima sedinta, in vederea stabilirii modalitatilor concrete de realizare si de finantare, daca este cazul.

Solutia adoptata de consiliul local se aduce la cunostinta publica.

24. MUNCA, SANĂTATEA, PROTECȚIA POPULAȚIEI ȘI SOLIDARITATEA UMANĂ

In comuna Ion Neculce munca libera, desfasurata in conditii de competenta si eficienta reprezinta o valoare fundamentala si, totodata, principala cale de afirmare si promovare sociala. Dreptul la munca nu poate fi ingradit, iar alegerea profesiei, a meseriei sau a ocupatiei, precum si a locului de munca este libera pentru toti locuitorii comunei.

Drepturile si obligatiile persoanelor angajate, respectiv ale celor care ocupa functii publice sunt stabilite prin contractele individuale sau colective de munca, prin Codul Muncii, respectiv prin Legea privind statutul functionarilor publici si actele normative adoptate in aplicarea acestora.

Munca fortata este interzisa pe intreg teritoriul comunei Ion Neculce.

Pentru apara ea intereselor profesionale, economice si sociale, salariatii au dreptul la greva, care se manifesta in limitele stabilite de lege si cu garantiile necesare asigurarii serviciilor esentiale pentru societate.

Agentii economici, institutiile, autoritatile publice locale si toti angajatorii care folosesc forta de munca platita au obligatia de a respecta normele de igiena si securitate a muncii, in conditiile legii.

Prevenirea imbolnavirilor, asigurarea serviciilor medicale si ameliorarea starii de sanatate a populatiei comunei Ion Neculce reprezinta un obiectiv fundamental, o prioritate si o obligatie atat pentru fiecare individ sau familie, cat si pentru comunitatea locala si autoritatile publice reprezentative.

Sistemul actiunilor si masurilor obligatorii al caror scop este sanatatea oamenilor din comuna Ion Neculce cuprinde:

a) prevenirea poluarii mediului natural si ameliorarea permanenta a mediului economic, social, educational si cultural in care muncesc si traiesc locuitorii comunei.

b) asigurarea asistentei medicale de specialitate prin incurajarea si sprijinirea infiintarii si functionarii cabinetelor medicale de familie, a cabinetelor medicale specializate, a farmaciilor in toate satele comunei.

c) desfasurarea, in colaborare cu institutiile de profil, a unor actiuni de informare si educatie sanitara, cu caracter general sau special pentru anumite categorii ale populatiei copii, tineri, femei, batrani, etc).

d) asigurarea conditiilor prevazute de normele legale privind medicina muncii.

e) ameliorarea si mentinerea la un nivel adecvat a starii de igiena atat din spatille publice, cat si in spatiul privat.
f) combaterea saraciei, a fumatului, a consumului de alcool sau de droguri, a violentei, etc.
g) asigurarea apei potabile, imbunatatirea alimentatiei, respectarea normelor sanitar-veterinare privind sacrificarea animalelor si comercializarea produselor.
h) combaterea epizootiilor, ecarisarea teritoriului, salubrizarea localitatii.

Sistemul de protectie a populatiei comunei Ion Neculce cuprinde:
a) securitatea alimentara :
a) apararea impotriva dezastrelor;
b) protectia mediului;
c) protectia civila ;
d) protectia muncii;
e) protectla sociala:
f) protectia copiilor si a tinerilor;
g) alte forme de protectie prevazute de lege.

Primarul si consiliul local, conducerile agentilor economici si organizatiilor din comuna au obligatia de a organiza activitatea si de a aloca resursele necesare pentru protectia populatiei, in conditiile legii.

Comitetul Local pentru Situatii de urgenta, compartimentele functionale si serviciile publice locale, celelalte structuri cu atributii pe linia protectiei populatiei comunei sunt obligate sa se achite de atributille pe care le au in domeniul de activitate pe care il coordoneaza astfel incat sa fie preintampinate, diminuate sau anulate efectele negative ale unor situatii exceptionale.

In cazul unor calarnitati sau al altor pericole, respectiv pentru situatiile in care legea stabileste raspunderi civile normale, toti locuitorii apti de efort din comuna au obligatia de a participa la protejarea populatiei si a bunurilor, la eliminarea efectelor negative si la reconstructia bazei materiale a comunitatii.
Primarul si consiliul local, impreuna cu fortele politice, sociale, culturale si educationale au obligatia de a asigura si mentine echilibrul si armonia sociala prin asigurarea egalitatii de sanse si promovarea solidaritatii umane intre toti membrii comunitatii.

Membrii comunitatii locale, indiferent de satul in care traiesc si muncesc, indiferent de categoria sociala sau profesionala careia ei apartin, indiferent de optiuni si convingeri, indiferent de relatia in care se afla cu autoritatile, au datoria de a actiona solidar fata de persoanele sau categoriile de populatie aflate in situatii speciale si de a-si uni resursele si eforturile pentru apararea si promovarea intereselor comunitatii, pentru infaptuirea binelui comun si a fericirii fiecaruia dintre ei.

25. DISPOZIȚII FINALE

Statutul Comunei Ion Neculce, a fost elaborat în baza informațiilor deținute de compartimentele funcționale din cadrul Primăriei comunei Ion Neculce, informații și date culese din diverse surse publice și private, precum și de la instituții cu atribuții în culegerea și evidența datelor statistice.

Statutul diferențiază și identifică comuna Ion Neculce, în raport cu celelalte unități administrativ-teritoriale, fiind o biografie a comunei Ion Neculce. Prin lecturarea acestui statut, persoanele interesate pot să-și formeze o imagine de ansamblu cu privire la așezarea

geografică, istoria, cultura, economia, populația și structura acesteia, instituțiile și serviciile publice de care beneficiază comuna, fiind inclusiv o bază de pornire pentru alte lucrări, studii, referate în diverse domenii de activitate.

Acest document se dorește a fi un punct de pornire în cunoașterea și înțelegerea comunității noastre, aflată într-o etapă de dezvoltare și modernizare, fapt ce va face ca aceste informații să necesite o actualizare continuă.

Publicare

Statutul comunei Ion Neculce va fi adus la cunoștiința locuitorilor comunei prin publicare pe pagina de internet a instituției si Monitorul Oficial Local.

Modificare

Modificarea și actualizarea prezentului Statut se fac.în condițiile legii, prin hotarăre adoptată de consiliul local.

Cadrul legal

Prezentul Statut a fost întocmit cu respectarea următoarelor acte normative:

1.Ordonanța de Urgenta Guvernului nr.57/2019 privind Copdul administrativ, modificat și completat;

4.Ordonanța Guvernului nr.63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri,modificată și completată;

5.Legea nr.102/1992 privind stema țării și sigiliul statului;

6.Hotărârea Guvernului nr.25/2003 privind stabilirea metodologiei de elaborare,reproducerea și folosirea stemelor județelor,municipiilor,orașelor și comunelor;

7.Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale,modificată și completată;

8.Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia,modificată și completată;

9.Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național,modificată și completată;

10.Ordinul ministrului Finanțelor Publice nr.2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

11.Legea nr.52/2003 privind transparența decizională,republicată, republicata.

Președinte de ședință,
Consilier local, Paduraru Marcela

Secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Judeţul Iaşi,
cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

HOTĂRÂREA NR. 65
Din 24.06.2021

privind aprobarea realizarii obiectivului de investitie „Amenajare curte Biserica sat Razboieni" cu sume de bani din bugetul local al comunei Ion Neculce, Judetul Iasi

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare.

modificările şi completările ulterioare ;

- Ordonanta de Guvern nr. 82/2001, republicata, privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute in Romania, aprobata prin Legea nr. 125/2002 ;
- Art. 5 si art. 14 din Hotararea Guvernului nr. 1470/2002 (r1) privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania, cu modificarile ulterioare.
- Hotararea de Guvern nr. 1265/2010, privind modificarea si completarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.470/2002
- Legea nr.52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificarile si completarile ulterioare;

Tinand cont de:

- solicitarea Consiliului Parohial al Bisericii ortodoxe Razboieni, inregistrata cu nr. 4883/10.05.2021, prin care solicita un sprijin financiar de la bugetul local al comunei Ion Neculce.
- Referatul de necesitate, inregistrat cu nr. 6475/18.06.2021, intocmit de catre compartimentul achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ion Neculce .
- Referatul de aprobare prezentat de dl. Valeanu Gheorghe, primarul comunei, inregistrata cu nr.6486/18.06.2021.
- Referatul de specialitate, inregistrat cu nr. 6485/18.06.2021, intocmit de catre secretarul general al comunei Ion Neculce.
- Proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 67/18.06.2021.

- Referatul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6585/22.06.2021.
- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, sistematizare si amenajarea teritoriului, servicii si comert, inregistrat cu nr. 128/24.06.2021.

In temeiul art. 129 si ale art. 196, alin.(1) lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,
HOTĂRĂŞTE:

Art.1. - Se aprobă realizarea obiectivului de investitie „Amenajare curte Biserica sat Razboieni" cu sume de bani din bugetul local al comunei Ion Neculce, Judetul Iasi.

Art.2. – Sumele de bani necesare realizarii obiectivului de investitie „Amenajare curte Biserica sat Razboieni" se vor acorda din bugetul local al comunei Ion Neculce, conform devizului de lucrari.

Art.3. – Prevederile prezentei hotarari vor fi aduse la indeplinire de catre Primarul comunei prin aparatul de specialitate.

Art.4. – Secretarul general al comunei Ion Neculce va comunica prezenta hotărâre primarului comunei Ion Neculce, compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate, Instituţiei Prefectului Judeţului Iaşi in vederea exercitarii controlului pentru legalitate si o va aduce la cunostinta publica prin afisare.

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Paduraru Marcela

ROMANIA
Comuna Ion Neculce
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Judeţul Iaşi, cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

HOTĂRÂREA NR. 66

Din 24.06.2021

privind aprobarea proiectului "Achizitii de echipamente TIC pentru unitatile de invatamant preuniversitar din Comuna Ion Neculce, judetul Iasi" prin Programul Operational Competitivitate, cod SMIS 144176

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Legea privind finantele publice locale, nr.273/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Legea nr. 1/2011 a educatiei nationale, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinand cont de:

- Referatul de aprobare prezentat de dl. Valeanu Gheorghe, primarul comunei, inregistrata sub nr.6490/18.06.2021.
- Referatul de necesitate, inregistrat cu nr. 6479/18.06.2021, intocmit de catre compartimentul achizitii publice din aparatul de specialitate al Primarului comunei Ion Neculce.
- Proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 68/18.06.2021.
- Raportul comisiei de resort, inregistrat cu nr. 6586/22.06.2021.
- Programului Operational Competitivitate, Axa prioritară 2 - Tehnologia Informaţiei şi Comunicaţiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiţii 2c. - Consolidarea aplicaţiilor TIC pentru e-guvernare, e-învăţare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv Specific OS 2.4 - Creşterea gradului de utilizare a Internetului, Acţiunea 2.3.3 – Îmbunătăţirea conţinutului digital şi a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educaţie, e-incluziune, e-sănătate şi e-cultură – SECŢIUNEA E-EDUCAŢIE - Apel 2.
- Avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, inregistrat cu nr. 131/24.06.2021.
- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, sistematizare si amenajarea teritoriului, servicii si comert, inregistrat cu nr. 129/24.06.2021.

- Avizul Comisiei pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, gospodarire comunala, protectia mediului si a monumentelor istorice, activitati sportive si de agrement, inregistrat cu nr.130/24.06.2021.

In conformitate cu dispozitiilor art. 129 alin.(1), alin. (7) lit. a) art. 139 alin.(1) art. 140 alin.(1) art. 243 alin.(1) lit. (a) si ale art. 196, alin.(1) lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,
HOTARASTE:

Art.1.- Se aproba proiectul „Achizitii de echipamente TIC pentru unitatile de invatamant preuniversitar din Comuna Ion Neculce, judetul Iasi" cod SMIS 144176 în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operational Competitivitate, Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației şi Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă, Prioritatea de investiții 2c. - Consolidarea aplicațiilor TIC pentru e-guvernare, e-învățare, e-incluziune, e-cultură, e-sănătate, Obiectiv Specific OS 2.4 - Creşterea gradului de utilizare a Internetului, Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE - Apel 2.

Art.2.- Se aproba valoarea totală a proiectului „ACHIZITII DE ECHIPAMENTE TIC PENTRU UNITATILE DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA ION NECULCE, JUDETUL IASI"SMIS 144176 în cuantum de 715.823,33 lei (inclusiv TVA).

Art.3.- Se aproba contribuția proprie în proiect in valoare de 61.633,67 lei reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contributiade 2% din valoarea eligibilă a proiectului,în cuantum de 13.083,79 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului „ACHIZITII DE ECHIPAMENTE TIC PENTRU UNITATILE DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA ION NECULCE, JUDETUL IASI" cod SMIS 144176.

Art.4.- Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „ACHIZITII DE ECHIPAMENTE TIC PENTRU UNITATILE DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR DIN COMUNA ION NECULCE, JUDETUL IASI"SMIS 144176,pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al UAT Ion Neculce, judetul Iasi.

Art.5.- Se aproba asigurarea tuturor resurselor financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.6.- Se împuterniceste domnul Văleanu Gheorghe - primar al comunei Ion Neculce, judetul Iași, sa reprezinte UAT Comuna Ion Neculce in relatia cu Autoritatea de Management/Organism Intermediar, să semneze toate actele necesare şi contractul de finanțare în numele UAT Comuna Ion Neculce, Judetul Iasi.

Art.7.- Prevederile prezentei hotarari vor fi aduse la indeplinire de catre primarul comunei prin aparatul de specialitate.

Art.8.– Secretarul general al comunei va comunica conform prevederilor art.197 din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ, prezenta hotarare, Primarului comunei Ion Neculce, compartimentului contabilitate, compartimentului achizitii publice, Instituției Prefectului judetului Iași, si o va aduce la cunostinta publica prin afișare;

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Paduraru Marcela

ROMÂNIA
Comuna Ion Neculce
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Județul Iași,
cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

HOTĂRÂREA NR. 67
Din 24.06.2021

pentru revocarea Hotararii Consiliului Local nr. 51/14.05.2021 privind îndreptare erorilor materiale inscrise in hotărârile Consiliului Local Ion Neculce nr.37 din 25.06.2015, nr.54 din 19.05.2016 și nr.12 din 26.01.2017, privind însușirea sau modificarea listei cu inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Ion Neculce

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv:
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Prevederile art.289, art.607 din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ.
- Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinand cont de:
- referatul de aprobare a primarului comunei Ion Neculce, dl. Valeanu Gheorghe, inregistrat cu nr. 6493/18.06.2021.
- referatul de specialitate inregistrat cu nr. 6492/18.06.2021.
- proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 69/18.06.2021.
- referatul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6587/22.06.2021.
- adresa Institutiei Prefectului judetului Iasi nr. 11573/25.06.2021.
- avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, inregistrat cu nr. 132/24.06.2021.
- Hotararea Consiliului Local nr. 51/14.05.2021 privind îndreptare erorilor materiale inscrise in hotărârile Consiliului Local Ion Neculce nr.37 din 25.06.2015, nr.54 din 19.05.2016 și nr.12 din 26.01.2017, privind însușirea sau modificarea listei cu inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Ion Neculce.

In temeiul prevederilor art.129, coroborate cu cele ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,
HOTARASTE:

Art.1. Se revoca Hotarare nr. 51/14.05.2021 privind îndreptare erorilor materiale inscrise

in hotărârile Consiliului Local Ion Neculce nr.37 din 25.06.2015, nr.54 din 19.05.2016 și nr.12 din 26.01.2017, privind însușirea sau modificarea listei cu inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Ion Neculce, adoptata de Consiliul Local al comunei Ion Neculce.

Art.2. Primarul comunei Ion Neculce, va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari prin aparatul de specialitate.

Art.3. Secretarul general al comunei va comunica conform prevederilor art.197 din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ, prezenta hotarare, Primarului comunei Ion Neculce, Compartimentului contabilitate, Instituției Prefectului Județului Iași, și o va aduce la cunoștință publică prin afișare.

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Paduraru Marcela

ROMÂNIA
Comuna Ion Neculce
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Judeţul Iaşi,
cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

H O T Ă R Â R E A NR. 68

Din 24.06.2021

privind alegerea preşedintelui de şedinţă

Având în vedere:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Prevederile "Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Local",
- Prevederile art.123 din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinand cont de:

- referatul de aprobare a primarului comunei Ion Neculce, dl. Valeanu Gheorghe, inregistrata cu nr.6339/15.06.2021.
- raportul de specialitate, inregistrat cu nr. 6338/15.06.2021.
- proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 66/17.06.2021.
- referatul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6509/18.06.2021.
- avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor, inregistrat cu nr. 117/24.06.2021.

În temeiul prevederilor art.129, coroborate cu cele ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,
H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1. Se alege în funcţia de preşedinte de şedinţă al Consiliului Local Ion Neculce, pentru o perioada de 3 (trei) luni, domnul consilier local **Ciobanu Costel**.

Art.2. Presedintele de sedinta, exercita potrivit art.123 alin (4) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ si a Regulamentului de Organizare si Functionare a Consiliului Local Ion Neculce, urmatoarele atributii:

a) conduce sedintele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotarari si anunta rezultatul votarii, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor impotriva si a abtinerilor numarate si evidentiate de secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale in procesul-verbal al sedintei;

c) semneaza procesul-verbal al sedintei;

d) asigura mentinerea ordinii, in conditiile regulamentului de organizare si functionare a consiliului local;

e) supune votului consilierilor locali orice problema care intra in competenta de solutionare a consiliului local;

f) aplica, daca este cazul, sanctiunile prevazute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni, dupa caz;

g) indeplineste alte atributii prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau alte insarcinari date de catre consiliul local.

Art.3. Secretarul general al comunei va comunica conform prevederilor art.197 din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ, prezenta hotarare, persoanei nominalizate la art. 1, Instituţiei Prefectului judetului Iasi, Primarului comunei Ion Neculce, Secretarului general al comunei Ion Neculce, si o va aduce la cunostinta publica prin afişare;

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Paduraru Marcela

ROMÂNIA
Comuna Ion Neculce
CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA ION NECULCE
Localitatea Războieni, Comuna Ion Neculce, Județul Iași, cod 705311
CIF 4541050
Tel: 0232/710 880; Fax: 0232/710 780
e-mail: office@primaria-ionneculce.ro

HOTĂRÂREA NR. 69
Din 24.06.2021

pentru modificarea art. 1 alin.(1) pct.6. din H.C.L nr. 38/05.04.2021 privind infiintarea unor posturi in afara organigramei in cadrul structurii responsabile cu implementarea proiectului finantat din fonduri europene nerambursabile „SERVICII INTEGRATE pentru COMUNA ION NECULCE"- Cod SMIS 2014+:139290

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv:

Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare;

Prevederile art.10 din Legea -Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Prevederile Hotararii de Guvern nr. 325/2018, art.2 din anexa nr.1 privind Regulamentul-cadru privind stabilirea conditiilor de infiintare a posturilor in afara organigramei si a criteriilor pe baza carora se stabileste procentul de majorare salariala pentru activitatea prestati in proiecte finantate din fonduri europene nerambursabile, publicata in M.O. nr. 409/14.05.2018.

Prevederile Hotararii de Guvern nr. 286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tinand cont de:

Referatul de aprobare prezentat de dl. Valeanu Gheorghe, primarul comunei, inregistrata sub nr.6588/22.06.2021.

Referatul de necesitate inregistrat cu nr.6564/22.06.2021.

Proiectul de hotarare initiat si prezentat, inregistrat cu nr. 70/22.06.2021.

Referatul compartimentului de resort, inregistrat cu nr.6589/22.06.2021.

Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, sistematizare si amenajarea teritoriului, servicii si comert, inregistrat cu nr. 133/24.06.2021.

Contractul de finantare nr. POCU/827/5/2/139290 „SERVICII INTEGRATE pentru COMUNA ION NECULCE" - Cod SMIS 2014+:139290.

Notificarea pentru modificarea contractului de finantare – Anexa nr.4 la Instructiunea AM POCU nr.8/03.06.2021, inregistrata la Primaria Ion Neculce cu nr. 6498/18.06.2021.

In temeiul prevederilor art.129, coroborate cu cele ale art. 139 alin.(1) si art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ION NECULCE,

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art.1. – Se modifica art. 1 alin.(1) pct.6. din H.C.L nr. 38/05.04.2021 privind infiintarea unor posturi in afara organigramei in cadrul structurii responsabile cu implementarea proiectului finantat din fonduri europene nerambursabile „SERVICII INTEGRATE pentru COMUNA ION NECULCE"- Cod SMIS 2014+:139290, in sensul ca, **in loc de:**,,*Expert identificare GT (COR 243201 specialist in relatii publice - Nivelul de studii - 4 studii superioare) - 4h/zi/21 zile/luna - program inegal – salariu brut: 3.588 lei"*, **se va citi corect: „Expert identificare GT (COR 243201 specialist in relatii publice - Nivelul de studii - 4 studii superioare) - 4h/zi/21 zile/luna - program inegal – salariu brut: 7.176 lei**

Art.2. Restul prevederilor din H.C.L nr. 38/05.04.2021 privind infiintarea unor posturi in afara organigramei in cadrul structurii responsabile cu implementarea proiectului finantat din fonduri europene nerambursabile „SERVICII INTEGRATE pentru COMUNA ION NECULCE"- Cod SMIS 2014+:139290, raman neschimbate.

Art.3. Primarul va duce la indeplinire prezenta hotarare prin compartimentele de specialitate.

Art.4. Secretarul general al comunei va comunica conform prevederilor art.197 din Ordonanta de Urgenta nr 57/2019 privind Codul administrativ, prezenta hotarare, primarului si compartimentelor de specialitate, Instituţiei Prefectului judetului Iaşi, si o va aduce la cunostinta publica prin afişare.

Presedinte de sedinta,
Consilier local, Paduraru Marcela

ROMÂNIA Comuna Ion Neculce CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza pt.legalitate,
secretar general al comunei,
Grosu Gheorghe